

	Overzicht doelstellingen	2020					
Strategische doelstellingen	Beleidsdoelstellingen	Prioritair	Actieplan		Acties		Vlaamse beleidsprioriteiten
<u>SD 01 Armoedebestrijding</u> Het lokaal bestuur wil volop inzetten op het <u>bestrijden van armoede</u>. Geraardsbergen zet actief in op het voorkomen en bestrijden van armoede. We komen <u>tegemoet aan de basisbehoeften van de kwetsbare gezinnen in onze stad</u>. Deze <u>complexe problematiek vraagt een integrale aanpak</u>. <u>De werking van de sociale dienst wordt verder versterkt. Individuele begeleiding is de hoeksteen voor een sociaal rechtvaardige stad. Het principe van verantwoorde solidariteit blijft onverminderd overeind. Een streng, maar rechtvaardig sociaal beleid stoelt op de gelijke behandeling van iedereen, bijkomende steun voor de zwaksten en driemaandelijkse opvolging van de afspraken. We zetten o.a. in op een intensievere aanpak van de stijgende schuldenproblematiek en de wachtlijst voor budgetbeheer.</u>							
	<i>SW_SD_SchulddalingSchuldenproblematiek in Geraardsbergen substantieel laten dalen</i> <i>SW_SD_Schulddaling</i>	X					
			AP SD 01	Diverse acties om schuldenproblematiek substantieel te laten dalen. SW_SD_ActSchuld			
					AC SD 01 01	In kader van armoedebestrijding schuldenproblematiek verminderen.	
	<i>SW_SD_WLbudgetbeheerWachtlijst budgetbeheer wegwerken i.f.v. aangroei schuldenproblematiek.</i>						
			AP SD 02	Diverse acties om de wachtlijst voor budgetbeheer substantieel te laten dalen. SW_SD_ActWachtl			
					AC SD 02 01	Wachtlijst budgetbeheer minimaliseren.	
	<i>SW_SD_UithuiszettingUithuiszettingen verminderen en voorkomen.</i>	X					
			AP SD 03	Diverse acties om het aantal uithuiszettingen te doen dalen. SW_SD_ActUithuisz			
					AC SD 03 01	Uithuiszettingen verminderen.	
	<i>SW_SD_DakthuisloosheidDak- en thuisloosheid verminderen en voorkomen.</i>						
			AP SD 04	Diverse acties om dak- en thuisloosheid te verminderen en te voorkomen. SW_SD_ActDakloos			

					AC SD 04 01	Dak- en thuisloosheid verminderen.	
	<i>SW_WD_Basisbehoeften</i> <i>Tegemoet komen aan basisbehoeften.</i> <i>SW_WD_Basisbehoeften</i>	X					
			AP WD 01	Diverse acties in het voorzien van een aanbod van voedingswaren en hygiënische producten voor kwetsbare gezinnen. SW_WD_ActBasisBehoef			
					AC WD 01 01	Voedseloverschotten van warenhuizen en andere producenten en het aanbod van de voedselbank verzamelen en herverdelen via herverdeelwinkel Komisjken. Het Wijkcentrum neemt de regierol op zich. CAW, Steksken, Stop Armoede, sociale dienst en andere partners werken mee aan één centrale organisatie in De Poort.	
					AC WD 01 02	Consumptiebonnen voor kwetsbare gezinnen	
<u>SD 02 Burgerparticipatie en dialoog met de burger</u> <u>Burgerparticipatie (dorpsraden en dorpsmakers) en conversatie met de burger.</u> <u>Een goede samenwerking tussen beleid, administratie en inwoners kunnen een stuwende kracht zijn van het beleid. Een stad besturen wordt een wij-verhaal, met betrokkenheid van de burger.</u> <u>Participatie krijgt een vaste plaats in het beleid. Het bestuur ziet de burger als een partner, die actief betrokken wordt bij het uitstippelen en uitwerken van een beleid.</u> <u>Om Geraardsbergen samen vorm te kunnen geven, zetten we onder andere de volgende stappen:</u> <u>Omdat we geloven in de creativiteit en de energie van de inwoners, voorzien we vanaf 2021 een burgerbegroting. De inwoners van Geraardsbergen zullen zelf kunnen bepalen welke concrete projecten ze met dit budget gerealiseerd willen zien. Het kan daarbij gaan om sociale, culturele, infrastructurele, ecologische etc. initiatieven, die van onze stad een nog betere plek om te leven maken. Zoveel mogelijk inwoners en verenigingen zullen bij dit beslissingsproces betrokken worden.</u> <u>We voorzien in het meerjarenplan witruimte. Dit zijn als het ware witte pagina's, die we samen met de burger invullen. Dit budget wordt vrijgehouden voor kleinschaligere burgerinitiatieven.</u> <u>Deze maatregelen en initiatieven zijn erop gericht om van Geraardsbergen een nog warmere en inclusievere stad te maken, waarin elke inwoner zich gehoord en gewaardeerd – kortom, thuis – kan voelen. Samen maken we Geraardsbergen.</u>							

	LSB_SAM_ParbelParticipatief beleid.						
			AP SAM 05	Diverse acties tot het uitwerken van een participatief beleid. LSB_SAM_ActParbel			
					AC SAM 05 01	Opmaken en implementeren van een participatiereglement.	
					AC SAM 05 02	Burgerbudget uitwerken en implementeren.	
					AC SAM 05 03	Inzetten op beleidsparticipatie vanuit adviserende organen.	
			AP SAM 32	LSB_SAM_ParBijzDoelgroepen Faciliteren van structurele participatie van de bijzondere doelgroepen van het integratiedecreet aan het lokaal beleid.			
					AC SAM 32 01	Diverse acties om de participatie van bijzondere doelgroepen te faciliteren.	
	LSB_SAM_CocreatVan klassiek naar cocreatief bestuur.	X					
			AP SAM 06	Diverse acties om te evolueren van klassiek naar cocreatief lokaal bestuur. LSB_SAM_ActCocreat			
					AC SAM 06 01	Burgerinitiatieven begeleiden en ondersteunen bij de uitvoering van hun ideeën (incl. burgerbudget).	
					AC SAM 06 02	Witruimte voorzien voor participatieve projecten.	
					AC SAM 06 03	Burgers meer betrekken bij beleid/uitdagingen van het lokaal bestuur.	
	LSB_SAM_ParkanDiversiteit in participatiekanalen.						
			AP SAM 07	Diverse acties m.b.t. het inzetten op diverse participatiekanalen. LSB_SAM_ActParkan			
					AC SAM 07 01	Participatiehandboek voor intern gebruik uitwerken.	
					AC SAM 07 02	Meer inzetten op interactieve omgang met de burger.	
					AC SAM 07 03	Ondersteuning dorpsraden.	
	LSB_SAM_BeleidspartBeleidsparticipatie vanuit alle adviserende organen.						
			AP SAM 08	Inzetten op ouderenparticipatie. LSB_SAM_ActBeleidspart			
					AC SAM 08 01	GESCHRAPT	
					AC SAM 08 02	Adviesraad voor ouderen ondersteunen.	
							WVG100/11

	<i>TO_BIB_Gemeesch</i> <i>Bibliotheek werkt gemeenschapsvormend.</i>						
			AP BIB 05	Diverse gemeenschapsvormende acties. TO_BIB_Gemeensch			
					AC BIB 05 01	Organiseren van gemeenschapsvormende activiteiten.	
	<i>RU_participatie</i> <i>We streven naar een maximale en actieve participatie bij projecten van de cluster Ruimte.</i>						
			AP RU 01	Betrekken van burgers om het draagvlak voor het klimaatverhaal te vergroten. RU_klimaatdraagvlak			
					AC RU 01 01	Begeleidindstraject van scholen rond klimaat: 'De Klimaatbende van Geraardsbergen'.	
			AP RU 02	RU_adviesraden Adviesraden effectiever en efficiënter organiseren en moderniseren.			
					AC RU 02 01	GECORO consulteren omtrent belangrijke projecten en beleidsmaatregelen inzake ruimtelijke ordening.	
					AC RU 02 02	Opschaling van de milieuraad naar een klimaatraad/task force.	
					AC RU 02 03	Omvorming en modernisering van de effectieve participatie van de landbouwraad.	
					AC RU 02 04	Oprichting van een adviesorgaan met betrekking tot mobiliteitsaspecten voor elke schoolomgeving.	
			AP RU 03	RU_partnerschappen Inzetten op partnerschappen.			
					AC RU 03 01	Burgers en partners op het terrein mee laten participeren in de gemeentelijke ruimtelijke beleidsvoering.	

<u>SD 03 Uitstraling van de stad... verwondering! Uitstraling stad... verwondering! Sport, cultuur en ondernemerschap samen één. Hier komen en wonen we graag.</u> <u>We zorgen voor een aantrekkelijk en levendig handelscentrum zodat mensen gezellig kunnen winkelen en wandelen in de binnenstad en handelaars en ondernemers zich graag in Geraardsbergen vestigen. Citymarketing moet het imago van Geraardsbergen verbeteren en "Graag Geraardsbergen" moet uitbreiden over de stadsgrenzen heen.</u> <u>We zetten in op een aantrekkelijk, proper, levendig, toegankelijk, kind- en seniorvriendelijk, autoluw(er) en fietsvriendelijk stadscentrum waar voetgangers, fietsers en auto's in harmonie zijn.</u> <u>Door onze visie hoger bouwen en verdichten in een ruimtelijk uitvoeringsplan te gieten, zorgen we ervoor dat verdichtingsprojecten en hoge gebouwen worden gestuurd naar de juiste plaatsen.</u> <u>We investeren in veilige speelruimtes in de deelgemeenten.</u> <u>Erfgoed</u> <u>Erfgoed is onze culturele rijkdom waarin we moeten blijven investeren. We organiseren borgingsacties rond Krakelingen en Processie van Plaisance. Onze erfgoedkwaliteiten worden in de kijker gezet tijdens erfgoeddagen en Open Monumentendag.</u> <u>We waarborgen het ambacht 'matten maken'. We maken een dossier op om dit aan de Vlaamse Lijst van Immaterieel Cultureel Erfgoed toe te voegen. We brengen de musea onder in één overkoepelend stadsmuseum in de Vredestraat.</u> <u>We zetten verder in op de restauratie van ons kunstpatrimonium. We stellen onze bunkers uit WO II open, in samenwerking met GO! Basisschool Centrum Geraardsbergen en Wings of Memory.</u> <u>Cultuur</u> <u>We kiezen voor zichtbaarheid van kunstenaars uit Geraardsbergen en voor een ambitieus kunstenbeleid. Permanente kunst wordt verder uitgebreid met onder meer Beeldende Muren 2.0, uitbreiding Bizarroute,...</u> <u>We werken een nieuw subsidiereglement uit en nieuwe vormen van ondersteuning voor verenigingen en andere partners zoals cultuurcafés die zich mee inzetten voor ontmoeting en cultuur in Geraardsbergen.</u> <u>Ons cultuurcentrum De Abdij blijft zich inzetten om elk jaar een gevarieerd aanbod te brengen. Nieuwe samenwerkingsverbanden op vlak van erfgoed, cultuur en toerisme</u>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<u>versterken het lokale aanbod.</u> <u>(projectvereniging Route 42 voor een regionaal cultuurbeleid, oprichting van Variant, uitwerken van een regionaal toeristisch onthaalnetwerk, uitwerken van regionale projecten rond Dendertoerisme).</u> <u>Tijdens deze legislatuur krijgt de nieuwe bibliotheek onze onverdeelde aandacht. Dit wordt niet enkel een gebouw om boeken te ontlene maar een heus 'Kenniscentrum', waar jong en oud zich kan ontplooien.</u> <u>Evenementen</u> <u>Geraardsbergen blijft voorzien in een breed gamma aan activiteiten en evenementen die mee uitstraling geven aan de stad. We zetten de vrijetijdspas onverminderd in als middel om het vrijetijdsaanbod voor elke Geraardsbergenaar toegankelijk te maken.</u> <u>Visit Geraardsbergen</u> <u>Toerisme brengt veel mensen naar Geraardsbergen. Hun komst creëert welvaart en draagt bij tot de uitstraling van onze regio. Onze bezoekers verdienen dan ook een bestemming die aan onze verwachtingen voldoet.</u> <u>Samen met alle toeristische partners (gidsen, onthaalwerkers, logies, attracties) werken we nieuwe acties uit op vlak van onthaal en het fris houden van de beleving. In 2016 verboederde Geraardsbergen met San Pietro di Feletto en in 2017 met Mûr-de-Bretagne. De verbroedering van deze drie muren werken we verder uit met een werkgroep en uitwisselingen om mekaars toeristische troeven te promoten.</u> <u>360 graden Geraardsbergen: de komende zes jaar investeren we in een nieuwe website waar de bezoeker een virtueel bezoek kan brengen aan gebouwen waar ze anders geen toegang tot hebben (Stadhuis, Oud-Hospitaal,...).</u> <u>Sport</u> <u>We zetten in op 'sporten voor iedereen'. We realiseren dit door een goede samenwerking met sportverenigingen en andere partners. We werken ook meer sportmogelijkheden voor kansengroepen uit. Dankzij de organisatie van sportdagen voor mensen met beperkingen, willen we ook hen de mogelijkheid geven om te bewegen. We leggen de focus op de uitbouw van een laagdrempelige sportinfrastructuur zoals loopomlopen en mountainbike routes.</u>							
	<i>SW_JD_PlekStadGeraardsbergen is een kindvriendelijke stad waarin elk kind en elke jongere de ruimte krijgt zich thuis te voelen.</i> <i>SW_JD_PlekStad</i>						

			AP JD 04	Voorzien van aantrekkelijke binnen- en buitenruimte voor alle kinderen en jongeren, dicht en verder van huis, om elkaar te ontmoeten (Kinderrecht op spelen/ontmoeten/bewegen) gerealiseerd. SW_JD_ActBinBuitRuimt			
					AC JD 04 01	Ondersteuning van scholieren en studenten.	
					AC JD 04 02	Inzetten op ruimte waar recht op spelen, ontmoeten en bewegen voor kinderen wordt gerealiseerd in het kader van kindvriendelijke stad.	
	TO_TOER_OnthVersterken van een gastvrij en professioneel toeristisch onthaal.						
			AP TOER 01	Diverse acties om onthaalbeleid te versterken. TO_TOER_VerstOnthb			
					AC TOER 01 01	Driestedenband.	
					AC TOER 01 02	Productontwikkeling	
	TO_TOER_StadKijkerStad in de kijker - Investeren in de aantrekkingskracht van de stad.						
			AP TOER 02	Diverse acties om te investeren in aantrekkingskracht. TO_TOER_AantrKracht			
					AC TOER 02 01	Kerstmarkt.	
					AC TOER 02 02	Dag van de mattentaart.	
					AC TOER 02 03	Winterkermis.	
					AC TOER 02 04	Zomerkermis.	
					AC TOER 02 05	Muziek int park.	
					AC TOER 02 06	Mystery Pick Nick.	
					AC TOER 02 07	Corona aanbod Noodfonds. - vervangen door AC LB 01 01	
	TO_CULERF_KoestSamen erfgoed koesteren.	X					
			AP CULERF 01	Diverse acties om erfgoed samen te koesteren. TO_CULERF_ActKoest			
					AC CULERF 01 01	Herdenkingen.	
					AC CULERF 01 02	Kunsttentoonstelling.	
					AC CULERF 01 03	Krakelingen.	
					AC CULERF 01 04	Reuzengilde.	
					AC CULERF 01 05	Erfgoeddag.	
					AC CULERF 01 06	Open Monumentendag.	
					AC CULERF 01 07	Belleman.	

					AC CULERF 01 08	Troostplekken	
			AP CULERF 03	Diverse acties om erfgoed te restaureren. TO_CULERF_Restauratie			
					AC CULERF 03 01	Restauratie Bosberg.	
	<i>TO_CULERF_Part</i> Samen en in participatie bouwen aan het cultuur- en erfgoedbeleid van de stad.						
			AP CULERF 02	Diverse acties rond cultuur en erfgoed met participatie als rode draad. TO_CULERF_ActPart			
					AC CULERF 02 01	Ondersteunen buurt-, wijk- of dorpsactiviteiten.	
					AC CULERF 02 02	Ondersteuning verenigingen aangesloten bij cultuurraad.	
					AC CULERF 02 03	Projectvereniging Route 42.	
					AC CULERF 02 04	Ondersteunen Cultuurraad.	
					AC CULERF 02 05	Vlaanderen Feest.	
					AC CULERF 02 06	Cultuurprijs.	
					AC CULERF 02 07	Uitvoering afsprakennota Lokaal Netwerk.	
					AC CULERF 02 08	Troostplekken	
	<i>LSB_ECO_Kernverst</i> Naar een integraal kernversterkend beleid met langetermijnvisie.						
			AP ECO 02	Diverse acties rond kernversterking. LSB_ECO_ActKernverst			
					AC ECO 02 01	Opmaak integraal kernversterkende visie met lokaal handelsvestigingsbeleid.	
					AC ECO 02 02	Uitvoering geven aan integraal kernversterkende visie.	
					AC ECO 02 03	Ondersteuning vzw Handelscentrum Geraardsbergen.	
					AC ECO 02 04	Vastleggen lokaal handelsvestigingsbeleid in RUP.	
					AC ECO 02 05	Aanwerving projectmanager/marketingmanager economie.	
					AC ECO 02 06	Graag Geraardsbergen verder uitwerken.	
					AC ECO 02 07	Het centrum een aantrekkelijk uitzicht geven.	
					AC ECO 02 08	Leegstaande handelspanden wegwerken.	
	<i>LSB_ECO_Potwal</i> Economisch inspelen op het potentieel van de Waalse stadsgrens.						

			AP ECO 06	Diverse acties om in te spelen op het economisch potentieel van de Waalse stadsgrens. LSB_ECO_ActPotwal			
					AC ECO 06 01	Het economisch potentieel over de Waalse grens in kaart brengen zoals mogelijke ruimtes om te ondernemen en noden aan arbeidskrachten.	
					AC ECO 06 02	Netwerk richting Waalse grens verruimen om toekomstige partnerschappen te kunnen uitbouwen.	
					AC ECO 06 03	Marketing en communicatie van Geraardsbergen verruimen richting Wallonië om in te spelen om het economisch potentieel van deze regio.	
	<i>EV_INFR_VtInfra</i> Moderne en aangename vrijetijdsinfrastructuur. <i>EV_INFR_VtInfra</i>	X					
			AP EVINFR 04	Diverse acties rond opwaardering vrijetijdsinfrastructuur. EV_INFR_VtInfra			
					AC EVINFR 04 01	De Spiraal: aanpak geurhinder.	
					AC EVINFR 04 02	Arjaantheater: aanpassing trekkenwand.	
					AC EVINFR 04 03	Arjaantheater: vervangen nieuwe doeken zijwand en theaterdoek.	
					AC EVINFR 04 04	De Spiraal: verfraaiing parking.	
					AC EVINFR 04 05	In stand houden en ter beschikking stellen van kwalitatieve vrijetijdsinfrastructuur.	
	<i>TO_BIB_Cult</i> Bibliotheek stimuleert cultuur.						
			AP BIB 06	Diverse cultuur stimulerende acties. TO_BIB_Cult			
					AC BIB 06 01	Organiseren van activiteiten ter bevordering van cultuureducatie en leesmotivatie.	

<u>SD 04 Zorg en verbinding</u> <u>Zorgzame en verbindende stad: samenleving en lokale regierol.</u> <u>De komende jaren zetten we alles op alles voor een hechter samen-leven. We gaan samen met de Vlaamse overheid wijkverbeteringscontracten aan. Het gaat daarbij om buurten met een 'lage werkzaamheidsgraad, slechte woonkwaliteit, lage scholingsgraad, hoge concentratie anderstaligheid, lage inkomens...' (Vlaamse regeerakkoord). Met het budget worden concrete acties opgezet en maatregelen genomen om het leven (werken, wonen, schoolgaan,...) in deze wijken te verbeteren.</u> <u>Geraardsbergen zet sensibiliserende acties op om het geestelijke welbevinden aan te pakken. Hierbij gaat aandacht naar psychische kwetsbaarheid en specifieke problematieken. Vroegdetectie is hierbij belangrijk. De aanpak kadert in een breder welzijns-, gezondheids- en veiligheidsbeleid, waarbij actoren zoveel als mogelijk op elkaar worden afgestemd.</u> <u>Gelijke kansenbeleid bundelt alle krachten om te sensibiliseren en ongelijkheden in onze samenleving aan te pakken. De toegankelijkheid van gebouwen, begraafplaatsen en evenementen wordt extra ondersteund. Het gelijke kansenbeleid richt zich naar verschillende doelgroepen. Het integratiebeleid zet in op projecten die ervoor zorgen dat nieuwkomers zich integreren.</u> <u>We voeren in Geraardsbergen de strijd tegen eenzaamheid op. We voeren acties op maat uit en zetten sensibiliseringscampagnes op. Zo komen er huisbezoeken bij alle 75+'ers en wordt er ook een telefonisch meldpunt in het leven geroepen.</u> <u>Geraardsbergen kiest om WZC De Populier, WZC Denderoord en het kinderdagverblijf in eigen beheer te houden en engageert zich om de kwaliteit van deze dienstverlening te versterken.</u> <u>De mantelzorgpremie blijft behouden . De invulling wordt afgetoetst aan de beslissing van Vlaanderen. Mogelijk zal die breder zijn dan louter een financiële tegemoetkoming.</u> <u>We zetten in op de coördinatie en versterking van onze vrijwilligerswerking. Vrijwilligers zijn één van de hoekstenen binnen onze samenleving om mensen met elkaar te verbinden. Vrijwilligerswerk is inspirerend, versterkt als mens en draagt bij tot een warme samenleving.</u> <u>Al deze maatregelen en initiatieven zijn erop gericht van Geraardsbergen een nog warmere en inclusievere stad te maken, waarin elke inwoner zich gehoord en gewaardeerd – kortom, thuis – kan voelen.</u> <u>Kindvriendelijke stad</u> <u>Kinderrechten vormen de basis van</u>							
--	--	--	--	--	--	--	--

Geraardsbergen als kindvriendelijke stad. Kinderen zijn bijzonder kwetsbaar en hebben extra bescherming nodig. Zo bewaken we de laagdrempeligheid van onze speelpleinwerking. Elk kind en elke jongere moet zich thuis voelen in Geraardsbergen. Een plek in de stad voor iedereen! Er is extra aandacht voor de maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren via ons jeugdopbouwwerk. Qua kinderopvang stemmen we het vrijetijdsaanbod van kinderen, zowel in de vakantie als naschools, beter op elkaar af. We werken ook samen met scholen om hen te ondersteunen in hun zorg op maat voor alle leerlingen en over de schoolgrenzen heen. Het terugdringen van de schoolse achterstand van onze kinderen en jongeren is belangrijk om hun tewerkstellingskansen te verhogen. We hebben hierbij speciale aandacht voor zwakkere kansengroepen. Via duaal leren verhogen we de samenwerking tussen onderwijs en het bedrijfsleven. De secundaire scholen ondersteunen we via een schoolopbouwwerker die de brug kan vormen tussen thuis en school, welzijnsorganisaties en verenigingen. In onze Kunstacademie zetten we speciaal in op een sterk zorgbeleid en op de aanpak van kwetsbare leerlingen. We investeren in de gefaseerde renovatie van dit gebouw in functie van de toegankelijkheid en hedendaagse infrastructuur ervan. In al onze acties zorgen we voor een goede diversiteit, integratie, toegankelijkheid en gelijke kansen voor iedereen.							
	SW_HVK_GGZGezin Inzetten op het verbeteren van de geestelijke gezondheidszorg bij jonge gezinnen met specifieke aandacht voor verslavingsproblematiek. SW_HVK_GGZGezin						
			AP HVK 03	Diverse acties om geestelijke welbevinden bij jonge gezinnen aan te pakken door een werking naar gezinnen zelf en versterken van professionals binnen het gezin. Hierbij gaat specifieke aanpak naar de grote problematiek rond verslaving bij ouders van jonge kinderen. (Kinderrecht veiligheid) SW_HVK_ActGGZJK			
					AC HVK 03 01	Inzet op psychologische ondersteuning bij jonge gezinnen.	
	SW_JD_ToegVTAanbod Geraardsbergen is een kindvriendelijke stad waarin elk kind en elke jongere toegang heeft tot een bruikbaar vrijetijdsaanbod.						
			AP JD 01	Organiseren van een aanvullend vrijetijdsaanbod om hiaten in het particulier aanbod op te vullen. Het aanbod is toegankelijk en bruikbaar. SW_JD_ActVTAanbod			

					AC JD 01 01	Organisatie van een toegankelijke speelpleinwerking.	
					AC JD 01 02	Organisatie van Muurrock 4 Kids.	
					AC JD 01 03	Organisatie van een Sinterklaasfeest.	
					AC JD 01 04	Organisatie van Dag van de Jeugdbeweging.	
					AC JD 01 05	Organisatie van Buitenspeeldag.	
					AC JD 01 06	Organisatie van het Gala van de Giesbaargse Jeugd.	
					AC JD 01 07	Organisatie van de viering 15 jaar JC De Spiraal.	
			AP JD 02	SW_JD_ActPartVTAanbod Ondersteunen van het particulier vrijetijdsaanbod (erkend jeugdwerk en particuliere opvanginitiatieven) voor alle kinderen en jongeren in Geraardsbergen.			
					AC JD 02 01	Financiële ondersteuning van het erkende jeugdwerk in eigen stad .	
	SW_JD_VeilHavGeraardsbergen is een veilige haven waar kinderen en jongeren zich kunnen vormen, ontwikkelen en ondersteuning krijgen. Geraardsbergen vindt hun stem belangrijk.						
			AP JD 03	Giesbaargse Jeugd is een community waarmee alle kinderen en jongeren zich verbonden voelen (Kinderrecht op ontmoeten). SW_JD_Community			
					AC JD 03 01	Inzetten op herkenbaarheid van Giesbaargse Jeugd zowel fysiek als digitaal.	
	LSB_SAM_ZorgbScholZorgbeleid van scholen ondersteunen.						
			AP SAM 01	Diverse acties om scholen, zowel in het kleuter-, basis- als secundair onderwijs ten volle te ondersteunen in hun zorgbeleid naar leerlingen, en dit over de schoolgrenzen heen. LSB_SAM_ActZorgbel			
					AC SAM 01 01	Inspelen op noden van scholen door bijvoorbeeld aanbieden vorming, gerichte subsidie.	
					AC SAM 01 02	Lerend netwerk samen tegen schooluitval uitbouwen.	
	LSB_SAM_SchooluitvSchooluitval voorkomen.						
			AP SAM 02	Diverse acties om zorg op maat voor alle leerlingen te bevorderen. LSB_SAM_ActSchooluitv			
					AC SAM 02 01	Inzetten van een schoolopbouwwerker.	
					AC SAM 02 02	Samenwerking met externe initiatieven verder uitwerken.	

					AC SAM 02 03	Preventieve acties om schooluitval te voorkomen.	
					AC SAM 02 04	Infomomenten organiseren.	
			AP SAM 25	LSB_SAM_TalentStudie Inzetten op een talentgerichte studiekeuze.			
					AC SAM 25 01	2 jaarlijkse organisatie van het pop up beroependorp.	
					AC SAM 25 02	Stimuleren aanbod techniek in de vrije tijd.	
	LSB_SAM_SchoolArbmOvergang tussen school en arbeidsmarkt faciliteren.						
			AP SAM 03	Diverse acties om de overgang van het secundair onderwijs naar de arbeidsmarkt te faciliteren. LSB_SAM_ActSchoolArbm			
					AC SAM 03 01	Duaal leren stimuleren.	
					AC SAM 03 02	Leerlingen aanzetten om rijbewijs te behalen.	
					AC SAM 03 03	Samenwerking tussen onderwijspartners en tewerkstellingspartners stimuleren.	
	LSB_SAM_LevenIlerenLevenslang leren.						
			AP SAM 04	Diverse acties om de deelname aan het hoger en volwassenonderwijs te faciliteren. LSB_SAM_ActLevenIleren			
					AC SAM 04 01	Volwassenonderwijs mee betrekken als partner binnen het flankerend onderwijsbeleid.	
					AC SAM 04 02	Diverse acties om de slaagkansen in het hoger onderwijs te verhogen.	
	LSB_SAM_OntmoetOntmoetingsmomenten creëren.						
			AP SAM 09	Diverse acties om ontmoetingsmomenten te creëren, met extra aandacht voor de deelgemeenten. LSB_SAM_ActOntmoet			
					AC SAM 09 01	Ontmoetingsmomenten organiseren in de deelgemeenten, bij voorkeur samen met andere partners.	
					AC SAM 09 02	Digitale kloof verdichten.	
	LSB_SAM_ComSenCommunicatie naar ouderen.						
			AP SAM 10	Diverse acties m.b.t. gerichte communicatie naar ouderen. LSB_SAM_ActComSen			
					AC SAM 10 01	Specifieke katern voorzien in stadsmagazine.	
	LSB_SAM_DetectEenzEenzaamheid detecteren.						

			AP SAM 11	Diverse acties om eenzame inwoners te detecteren. LSB_SAM_ActDetectEenz			
					AC SAM 11 01	Meldpunt installeren.	
					AC SAM 11 02	Huisbezoeken bij 75+ ism vrijwilligers.	
					AC SAM 11 03	Inzetten op samenwerking met diensten die aan huis gaan.	
	<i>LBS_SAM_BeleidEenzBeleid rond eenzaamheid opzetten.</i>	X					
			AP SAM 12	Diverse acties m.b.t. het beleid rond eenzaamheid. LSB_SAM_ActBeleidEenz			
					AC SAM 12 01	Startconferentie organiseren met alle relevante partners.	
					AC SAM 12 02	Sensibiliseren rond het thema eenzaamheid.	
					AC SAM 12 03	Acties op maat uitwerken.	
					AC SAM 12 04	Witruimte om het beleid vorm te geven.	
	<i>LSB_SAM_GezondGemeenGezonde gemeente.</i>						
			AP SAM 13	Diverse acties rond preventief gezondheidsbeleid. LSB_SAM_ActGezondGemeen			
					AC SAM 13 01	Warme stad.	
					AC SAM 13 02	Hartveilige gemeente.	
					AC SAM 13 03	Ondersteunen van preventieve gezondheidscampagnes door derden.	
					AC SAM 13 04	Bewegen op verwijzing.	
	<i>LSB_SAM_SocSamenhSociale samenhang tussen alle inwoners bevorderen.</i>						
			AP SAM 15	Diverse acties die de sociale samenhang tussen alle inwoners en deelname aan het gemeenschapsleven bevorderen. LSB_SAM_ActSocSamenh			
					AC SAM 15 01	2 jaarlijks groots intercultureel feest.	
					AC SAM 15 02	Stimulering van middenveld en buurtgerichte werkingen om kennis te maken met inwoners met buitenlandse herkomst.	
					AC SAM 15 03	Stimulering van verenigingen van inwoners met buitenlandse herkomst om samen te werken met andere culturele verenigingen.	
					AC SAM 15 04	Leren kennen van nieuwe groepen in de stad.	
					AC SAM 15 05	Inzetten van talenten van inwoners met buitenlandse herkomst.	

					AC SAM 15 06	Stimuleren dat inwoners met buitenlandse herkomst deelnemen aan bestaande stadsevenementen.	
					AC SAM 15 07	Organiseren van laagdrempelige activiteiten in de vakantieperiode.	
					AC SAM 15 08	Interlevensbeschouwelijke ontmoeting en dialoog stimulering en opzetten.	
					AC SAM 15 09	Zorgen dat inwoners met buitenlandse herkomst een plaats krijgen in de stadscommunicatie.	
	LSB_SAM_DrempNieuwkDrempels voor nieuwkomers verlagen.						
			AP SAM 16	Diverse acties om drempels te verlagen opdat nieuwe inwoners met buitenlandse herkomst zo snel mogelijk hun integratieproces kunnen starten en doorlopen. LSB_SAM_ActDrempNieuwk			
					AC SAM 16 01	Onthaalgesprekken organiseren ism pin vzw.	
					AC SAM 16 02	Verder opzetten en uitwerken van de organisatie van 'Babbelplus'.	
					AC SAM 16 03	Acties opzetten ism de betrokken diensten om de kwaliteit van het onthaal van nieuwe inwoners te verbeteren.	
					AC SAM 16 04	Opzetten van specifieke infomomenten op maat van nieuwe inwoners met buitenlandse herkomst.	
					AC SAM 16 05	Ondersteunen van het inzetten van toeleiders in diversiteit.	
					AC SAM 16 06	Organisatie van psycho-sociale ondersteuning van nieuwe inwoners met buitenlandse herkomst.	
					AC SAM 16 07	Opmaken van onthaal- en infobrochures specifiek voor nieuwe inwoners met buitenlandse herkomst.	
	LSB_SAM_VrijwBeleidOrganisatiebreed vrijwilligersbeleid.						
			AP SAM 17	Diverse acties m.b.t. een 'organisatiebreed' vrijwilligersbeleid 'op maat' van de vrijwilliger én in functie van de lokale dienstverlening/project. LSB_SAM_ActVrijwBeleid			
					AC SAM 17 01	Uitwerken van een matrixmodel over de diensten van het lokaal bestuur heen, met een overzicht van de huidige vrijwilligers en het aanbod.	
					AC SAM 17 02	Organiseren van vorming in functie van een kwaliteitsvol vrijwilligersmanagement.	
					AC SAM 17 03	Vrijwilligers bij evenementen gecoördineerd aanpakken.	
	LSB_SAM_OnderstVwVOOndersteunen van vrijwilligers en vrijwilligerorganisaties.						

			AP SAM 18	Diverse acties naar lokale vrijwilligersorganisaties m.b.t. nodige informatie en ondersteuning. LSB_SAM_ActOnderstVwVo			
					AC SAM 18 01	Uitwerken vrijwilligersloket zowel digitaal als fysiek.	
					AC SAM 18 02	Organiseren van vrijwilligeracademies.	
	LSB_SAM_VrijwKwetsbVrijwilligerswerk faciliteren voor maatschappelijk kwetsbare doelgroepen.						
			AP SAM 19	Diverse acties ter ontwikkeling van duurzame projecten om tot inclusiever vrijwilligerswerk te komen. LSB_SAM_ActDuurzVrijw			
					AC SAM 19 01	Pilootproject waarbij 5 lokale vrijwilligersorganisaties (intern en extern) een experimenteel traject willen lopen om hun organisatie meer open te stellen voor etnisch-culturele minderheden.	
	LSB_SAM_PromVrijwPromoten vrijwilligerswerk.						
			AP SAM 20	Diverse acties om het vrijwilligerswerk te promoten en zichtbaar te maken. LSB_SAM_ActPromVrijw			
					AC SAM 20 01	Driejaarlijks een groot stadsevenement organiseren waar vrijwilligerswerk centraal staat.	
					AC SAM 20 02	Jaarlijkse bedanking voor alle vrijwilligers binnen het lokaal bestuur.	
					AC SAM 20 03	De vrijwilliger krijgt een vaste stek op de stedelijke website, het Stadsmagazine, ...	
					AC SAM 20 04	www.geraardsbergenvrijwilligt.be heeft een actuele vacaturedatabank voor potentiële vrijwilligers.	
	LSB_SAM_DrugPrevInzetten op drugpreventie.						
			AP SAM 21	Diverse acties m.b.t. selectieve drugspreventie. LSB_SAM_ActDrugPrev			
					AC SAM 21 01	Scholen stimuleren tot het uitwerken van een preventief beleid inzake druggebruik.	
					AC SAM 21 02	Inzetten op preventie alcohol bij evenementen.	
					AC SAM 21 03	Selectieve drugspreventie, naar 3de graad basisonderwijs, door MEGA project.	
					AC SAM 21 04	Selectieve drugspreventie naar nog te bepalen doelgroepen.	
					AC SAM 21 05	Selectieve drugspreventie, naar ouders via opvoedingsondersteuning ism Huis van het Kind.	
	LSB_SAM_DrugBelInzetten op drugbegeleiding. LSB_SAM_DrugBel	X					

			AP SAM 22	Diverse acties m.b.t. inzetten op vroeginterventie en op deskundige en voldoende begeleidingsmogelijkheden bij druggebruik. LSB_SAM_ActDrugBel			
					AC SAM 22 01	Gespecialiseerde drughulpverlening subsidiëren zodat extra begeleidingsaanbod mogelijk is.	
					AC SAM 22 02	Netwerken versterken, door partners op het terrein te laten samenwerken.	
					AC SAM 22 03	Opleiding voorzien ikv verslavingsproblematiek.	
	LSB_SAM_RegieOpnemen regierol lokaal sociaal beleid.						
			AP SAM 23	De lokale besturen maken werk van maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening. LSB_SAM_Toeg			
					AC SAM 23 01	We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'.	
							WVG200/2
					AC SAM 23 02	Verder uitbouwen sociaal huis.	
							WVG200/1
					AC SAM 23 03	We bouwen mee aan de Eerstelijnszone Dender Zuid.	
	SW_WD_VerbindenKwestbare personen samenbrengen en verbinden.						
			AP WD 02	Diverse acties tot het creëren van ontmoetingsmomenten. SW_WD_ActVerbinden			
					AC WD 02 01	Organisatie van een kerstfeest en sinterklaasfeest om kwetsbare personen samen te brengen en de kans te geven deze belangrijke feestmomenten te beleven in een aangename sfeer.	
	OMG_MIL_dierenwelzijnWe respecteren het welzijn van dieren.						
			AP MIL 05	Verder uitvoeren van zwervkattenbeleid . OMG_MIL_zwervkatten			
					AC MIL 05 01	Verder uitvoeren van zwervkattenbeleid (sterilisatie en castratie van zwervkatten).	
					AC MIL 05 02	Voederpassen en schuilhokken geven aan vrijwilligers die zwervkatten eten geven.	
			AP MIL 06	OMG_MIL_comm_dw Informeren van burgers omtrent specifieke wetgeving dierenwelzijn.			
					AC MIL 06 01	Info avonden organiseren omtrent het houden van exotische dieren.	

					AC MIL 06 02	Infoavond/cursus organiseren 'hoe omgaan met honden' (eventueel ism dorpsraden).	
	KA_KunstkuurSubsidieproject Kunstkuur						
			AP KA 02	Subsidieproject Kunstkuur KA_Kunstkuur			
					AC KA 02 01	Subsidieproject Kunstkuur.	
	LSB_SAM_InfoSchoolScholen informeren.						
			AP SAM 24	Scholen informeren over het flankerend onderwijsbeleid. Scholen informeren over het flankerend onderwijsbeleid.			
					AC SAM 24 01	Op regelmatige basis nieuwsbrief versturen.	
					AC SAM 24 02	Overleg met onderwijsinstellingen organiseren.	
	LSB_SAM_MantelzorgAandacht voor mantelzorg.						
			AP SAM 26	Aandacht voor mantelzorg LSB_SAM_Mantelzorg			
					AC SAM 26 01	Mantelzorgpremie bij zwaar zorgbehoeftigen.	
	LSB_SAM_NoordZuidActieve Noord Zuid Koepel						
			AP SAM 27	Actieve Noord Zuid Koepel LSB_SAM_NoordZuid			
					AC SAM 27 01	Actieve werking Noord Zuid Koepel.	
					AC SAM 27 02	Lokale initiatieven Noord Zuid werking ondersteunen.	
					AC SAM 27 03	Fair trade gemeente.	
	LSB_SAM_TaalbeleidTaalbeleid voeren						
			AP SAM 28	Taalbeleid voeren. LSB_SAM_Taalbeleid			
					AC SAM 28 01	Jaarlijkse opstapactiviteit.	
					AC SAM 28 02	Ondersteunen van vernieuwende projecten ivm taalontwikkeling.	
					AC SAM 28 03	Het aanvullen en het stimuleren van deelname aan taal oefenkansen in de vakantieperiodes.	
	LSB_SAM_DiversiteitsbeleidEen diversiteitsbeleid voeren.						
			AP SAM 29	Intern diversiteitsbeleid voeren ten einde een kwaliteitsvolle dienstverlening voor alle burgers te garanderen. LSB_SAM_DiversiteitsbeleidIntern			
					AC SAM 29 01	Diverse acties ter ondersteuning van een intern diversiteitsbeleid.	
			AP SAM 30	Extern diversiteitsbeleid voeren ten einde een kwaliteitsvolle dienstverlening voor alle burgers te garanderen. LSB_SAM_DiversiteitsbeleidExtern			

					AC SAM 30 01	Diverse acties teneinde een extern diversiteitsbeleid te voeren.	
			AP SAM 31	LSB_SAM_LIVC-R Coördineren van de werking van het LIVC-R			
					AC SAM 31 01	Coördineren van de dagelijkse werking van het LIVC - R.	
	<i>LSB_SAM_DrugInKaartProblematiek omtrent middelenbeleid in kaart brengen.</i>						
			AP SAM 33	Problematiek omtrent middelenbeleid in kaart brengen. LSB_SAM_DrugInKaart			
					AC SAM 33 01	Jaarlijks gegevens uit de drughulpverlening samenbrengen.	
	<i>LSB_SAM_KwetsbWijkInzetten op kwetsbare wijken.</i>						
			AP SAM 34	Inzetten op kwetsbare wijken. LSB_SAM_KwetsbWijk			
					AC SAM 34 01	Inzetten op kwetsbare wijken door middel van een wijkverbeteringscontract met de Vlaamse overheid.	
	<i>LSB_SAM_GelijkeKansVoeren van een gelijke kansen beleid</i>						
			AP SAM 35	Voeren van een gelijke kansen beleid. LSB_SAM_GelijkeKans			
					AC SAM 35 01	Jaarlijks doelgroep afbakenen en gepaste sensibiliseringsacties uitwerken.	
					AC SAM 35 02	Toegankelijkheid van gebouwen aanmoedigen, via subsidiereglement.	
					AC SAM 35 03	Toegankelijkheid van de website verhogen.	
	<i>LB_COVIDAlgemene maatregelen m.b.t. COVID-19 pandemie. LB_COVID</i>						
			AP LB 01	Besteding Vlaams Noodfonds Jeugd-Sport-Cultuur-armoedebestrijding. LB_COVID			
					AC LB 01 01	Diverse acties vanuit Vlaams noodfonds Jeugd-Sport-Cultuur-armoedebestijding.	
			AP LB 02	Obdersteunende maatregelen lokaal bestuur n.a.v. COVID-19. LB_COVID			
					AC LB 02 01	Logistieke ondersteuning testcentrum	

<u>SD 05 Lokale tewerkstelling</u> <u>Tewerkstelling in eigen streek faciliteren.</u> <u>We blijven inzetten op kwalitatieve openbare markten. Duurzaamheid, streekproducten en korte keten vanuit de lokale landbouw bieden oplossingen voor lokale noden in dagelijkse goederen zoals voeding.</u> <u>Geraardsbergen heeft het label van fairtrade gemeente, hierbij moedigen we verantwoord consumeren en eerlijke handel aan. We streven naar de eerste fairtradestraat en ontwikkelen een nieuwe fairtradekaart. We stimuleren lokale, duurzame handel en korte keten met een lokale voedselstrategie.</u> <u>We creëren een ondernemersvriendelijk klimaat dat zich vertaalt in een integrale aanpak over de beleidsdomeinen heen. Geraardsbergen wil bedrijven aantrekken door hen de nodige faciliteiten aan te bieden, een nieuwe kmo-zone in gebruik te nemen en het bestaande bedrijventerrein te verfraaien. Door bedrijven nog meer te ondersteunen (onthaal van nieuwe bedrijven, organiseren van lokale workshops,...) vinden ze een thuishaven in Geraardsbergen.</u> <u>Via het maatwerkplan Concordia 2030, samenwerkingen met partners als VDAB, Bouwbaan (Constructiv),... streven we ernaar om de lokale werkgelegenheid verder te ontwikkelen en meer Geraardsbergenaars op een duurzame manier tewerk te stellen.</u> <u>Geraardsbergen zal in functie van de economische ontwikkeling ook over de stadsgrenzen heen gaan kijken. Door de vele ondernemersruimten net over de Waalse stadsgrens biedt dit opportuniteiten zowel naar vestigingsmogelijkheden als naar jobcreatie in de regio. Het is noodzakelijk om te zorgen voor optimale woon-werkverbindingen naar deze werkplekken.</u> <u>Er wordt daarnaast ook sterk ingezet op activering en werkgelegenheid in onze stad.</u>							
	SW_SD_Activering50% van de potentieel te activeren personen in een activeringstraject brengen.	X					
			AP SD 05	Diverse acties om te komen tot maximale activering. SW_SD_ActActiv			
					AC SD 05 01	Activering leefloongerechtigden maximaliseren (min. 50%).	
	LSB_ECO_OndVriendCreëren van een ondernemersvriendelijk klimaat in Geraardsbergen.	X					
			AP ECO 04	Diverse acties rond het creëren van een ondernemersvriendelijk klimaat. LSB_ECO_ActOndVriend			
					AC ECO 04 01	DNA analyse economie Geraardsbergen.	

					AC ECO 04 02	Opmaak ambitienota rond bedrijfshuisvesting en bestending in RUP.	
					AC ECO 04 03	Communicatie naar ondernemers bevorderen.	
					AC ECO 04 04	Uitvoering integraal veiligheidsplan bedrijventerrein Schendelbeke.	
					AC ECO 04 05	Optimaliseren van bestaande bedrijventerreinen.	
					AC ECO 04 06	Ondernemersvriendelijke dienstverlening doortrekken in alle domeinen van het lokaal bestuur.	
					AC ECO 04 07	Organiseren van lokale workshops rond nieuwigheden en trends in de ondernemerswereld.	
					AC ECO 04 08	Samenwerking tussen lokaal bestuur en ondernemers en ondernemersorganisaties bevorderen.	
					AC ECO 04 09	Verdere netwerking en samenwerking tussen bedrijven bevorderen.	
					AC ECO 04 10	Onthaal van nieuwe bedrijven (starters + nieuwe vestigingen).	
					AC ECO 04 11	Samenwerkingen opzetten zoals met een incubator ter ondersteuning van een ondernemersvriendelijk klimaat in Geraardsbergen.	
					AC ECO 04 12	Creëren van een KMO-zone te Nederboelare.	
	LSB_ECO_DiversTewerkGroei en vernieuwing naar een lokaal gediversifieerd aanbod van jobs.						
			AP ECO 01	LSB_ECO_SEVA Diverse acties tot stimuleren van sociale economie in de regio Vlaamse Ardennen.			
					AC ECO 01 01	Inzet van 0,5 VTE coördinator regie sociale economie.	
							LSEVBP01
					AC ECO 01 02	Informatie verstrekken aan en sensibiliseren van de bevolking inclusief ondernemers ter promotie en dus ter bevordering van de ontwikkeling van de sociale economie in de regio.	
							LSEVBP01
					AC ECO 01 03	Minimum 1 actie per jaar rond netwerken tussen steden, gemeenten, reguliere en sociale economie binnen de cluster om opportuniteiten in intergemeentelijke initiatieven te detecteren ter stimulering van sociale economie in de regio.	
							LSEVBP01
					AC ECO 01 04	Gemeenschappelijke organisatie van tenminste 1 traject per jaar om de ontwikkeling van de sociale economie in de regio te versterken en dat voldoet aan de beleidsdoelstelling van SEVA.	
							LSEVBP01

					AC ECO 01 05	Minimum één actie per jaar ter bevordering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen zoals acties die informatie verstrekken aan en die sensibiliseren van reguliere bedrijven in het kader van MVO en SDG's.	
							LSEVBP01
					AC ECO 01 06	Ten minste één activiteit per jaar om informatie te verstrekken aan en te sensibiliseren van reguliere bedrijven over tewerkstellingsmogelijkheden van kansengroepen ter bevordering van de ontwikkeling van de sociale economie in de regio.	
							LSEVBP01
					AC ECO 01 07	Organisatie van een lerend netwerk die samenkomt rond thema's die doorstroom kunnen bevorderen.	
							LSEVBP01
			AP ECO 05	Diverse acties m.b.t. groei en vernieuwing naar een lokaal gediversifieerd aanbod van jobs. LSB_ECO_ActDiversTewerk			
					AC ECO 05 01	Verder uitbouwen van wijkwerken in de regio als regisseur.	
					AC ECO 05 02	Updaten doelstellingen maatwerkplan Concordia.	
					AC ECO 05 03	Uitvoering geven aan Concordia 2030.	
					AC ECO 05 04	Samenwerking met bouwbaan verder uitbouwen.	
					AC ECO 05 05	Aantrekking nieuwe economiesectoren zoals innovatieve en technologische bedrijven, creatieve economie, circulaire economie,...	
					AC ECO 05 06	Nauwere informatie-uitwisseling en samenwerking ter activering van kansengroepen zoals laaggeschoolde jongeren.	
					AC ECO 05 07	Samen met flankerend onderwijs maatregelen uitwerken om werkhouding bij jongeren te verbeteren.	
					AC ECO 05 08	Organiseren van een startersmoment voor prestarters.	
					AC ECO 05 09	Een marketingstrategie uitwerken voor Geraardsbergen Startersstad.	
					AC ECO 05 10	Het starterscontract herwerken zodat de ondersteuning focust op de opmaak van een businessplan.	
					AC ECO 05 11	Coaching voorzien via het starterscomité die het businessplan naar rendabiliteit kan inschatten en begeleiden.	
					AC ECO 05 12	Partnerschappen met externe organisaties zoals Unizo, Vlaio, Voka,... uitbouwen om starters te begeleiden.	

					AC ECO 05 13	Een ondersteuningsaanbod uitwerken voor bedrijven die minder dan vijf jaar zijn gestart en in een groeifase zitten.	
					AC ECO 05 14	Starter van het Jaar uitreiken.	
					AC ECO 05 15	Ambassadeurs maken van succesvolle starters.	
					AC ECO 05 16	Een beurs organiseren waar starters zich kunnen voorstellen.	
	LSB_SAM_KorteKetenKorte keten stimuleren.						
			AP SAM 14	Diverse acties tot het promoten van lokale handel en korte keten. LSB_SAM_ActKorteKeten			
					AC SAM 14 01	Initiatieven rond lokale handel en korte keten ondersteunen.	
					AC SAM 14 02	Bekendmaking korte keten.	
<u>SD 06 Veiligheid en verkeersveiligheid</u> <u>Veiligheid voor de burger in de brede zin van het woord wordt gegarandeerd door de stad.</u> <u>De veiligheid en het veiligheidsgevoel van onze inwoners zijn een belangrijke focus en vergen een integrale aanpak.</u> We willen kort op de bal spelen bij signalen van overlast om frustraties snel weg te werken. <u>We willen sterk inzetten op het gebruik van technische hulpmiddelen om de veiligheid van de burger te verhogen en de werking van onze hulpdiensten integraal aan te pakken o.a. door camera's bij te plaatsen op cruciale plaatsen.</u> <u>We willen dat de Astridlaan wordt heringericht.</u> De effectieve uitwerking hiervan vormt het onderwerp van een studie die wordt ontwikkeld samen met het Agentschap Wegen en Verkeer. Bij heraanleg van andere wegen, bv. naar aanleiding van rioleringsprojecten, zal extra aandacht gaan naar de veiligheid van de trage weggebruikers. Er zijn belangrijke investeringen voorzien voor aanleg en onderhoud van wegen, voet- en fietspaden. Het is de bedoeling om gefaseerd de kwaliteit van ons wegennet te verbeteren. <u>We hebben prioritaire aandacht voor veilige fietspaden en oversteekplaatsen.</u> Elke schoolomgeving zal bekeken en geëvalueerd worden op vlak van verkeersveiligheid, met focus op de zwakke weggebruiker. De invoering van schoolstraten zal ook deel uitmaken van dit onderzoek. De samenwerking met de lokale politie en de scholen wordt verdergezet. <u>Met de lokale politie voeren we een doorgedreven samenwerking in de strijd tegen verkeersoverlast en werken we samen rond verkeersveiligheid op onze wegen.</u> We pakken het onaangepast rijgedrag van bestuurders aan. Ook het parkeren op het voet- en fietspad of op plaatsen die de zichtbaarheid of veiligheid van de zwakke gebruiker in het gedrang brengt, is een belangrijk							

aandachtspunt.							
We verplaatsen ons niet uitsluitend met één vervoersmiddel maar combineren meestal verschillende vormen van mobiliteit. Binnen de basisbereikbaarheid zal het belangrijk zijn om gebruik te kunnen maken van op elkaar afgestemde vervoersmogelijkheden.							
	EV_INFR_VeiligVeiligheid op en rond bestaande vrijetijdsinfrastructuur. EV_INFR_Veilig	X					
			AP EVINFR 01	Diverse acties rond veilige infrastructuur. EV_INFR_Veilig			
					AC EVINFR 01 01	Uitrusten infrastructuur met camerabewaking.	
					AC EVINFR 01 02	Installatie uniform toegangssysteem.	
	SV_GAS_VeiligheidWe verhogen de veiligheid en het veiligheidsgevoel.						
			AP GAS 01	Integrale aanpak van overlast. SV_GAS_overlast			
					AC GAS 01 01	Proactief inzetten op communicatie en participatie.	
					AC GAS 01 02	Preventieve aanpak van overlast door middel van GAS-bemiddeling.	
					AC GAS 01 03	Actief aanpakken van overlast door middel van bestuurlijke handhaving.	
			AP GAS 02	SV_GAS_parkeren Aanpak inbreuken op stilstaan en parkeren.			
					AC GAS 02 01	Invoeren en toepassen van GAS 4 (stilstaan en parkeren).	
					AC GAS 02 02	Aanwerving van een sanctionerend ambtenaar.	
					AC GAS 02 03	Aanwerving VTE GAS-vaststeller voor GAS 4.	

<u>SD 07 Groene en nette stad</u> <u>Een aantrekkelijke stad om te wonen, leven, fietsen, wandelen en vrij te bewegen.</u> <u>We willen een nieuwe, toekomstgerichte en integrale visie ontwikkelen op ons stadscentrum, dat verder kan evolueren qua look en feel, uitzicht, aankleding, toegankelijkheid, mobiliteit, ondernemerschap en beleving voor jong en oud. We maken hiervoor een masterplan op.</u> <u>De manier waarop de ruimte wordt georganiseerd bepaalt de manier waarop gebruikers zich verplaatsen. We bundelen ruimtelijke ontwikkelingen op plaatsen die multimodaal zijn of worden ontsloten. Het principe meervoudig en intensief ruimtegebruik staat voor 'meer doen met minder ruimte'. Cruciaal daarbij is dat er geen afbreuk mag worden gedaan aan de ruimtelijke kwaliteit, integendeel: het moet de ruimtelijke kwaliteit verhogen.</u> <u>Een fietsvriendelijk en toegankelijk stadscentrum zal de veiligheid en de luchtkwaliteit in de binnenstad verbeteren.</u> <u>Het Stationsplein wordt ook volledig heringericht en opgewaardeerd.</u> <u>We ontwikkelen het Abdijpark tot een aangename, speelse ontmoetingsplaats voor jong en oud, met veel respect voor de belangrijke historische waarde.</u> <u>Na het beëindigen van het participatietraject rond de toekomstige invulling van de site Den Bleek zal ook deze unieke plek aan de Dender ingericht worden als een laagdrempelige recreatieve ontspannings-, sport-, speel-, en ontmoetingsplaats voor jong en oud.</u> <u>We bouwen aan een sterk netwerk van water en natuur in het centrum en de deelgemeenten.</u> <u>We willen daarbij evolueren naar meer onderhoudsvriendelijke aanleg van openbaar groen. We verhogen het aantal bij-vriendelijke aanplantingen.</u> <u>Vergroening, geveltuintjes, groendaken, enz... dragen bij aan een gezondere omgeving en zullen de leef- en luchtkwaliteit van onze stad verhogen. Het stimuleren van ontharding en aanplanten van tuinen en voortuinen hebben een positieve invloed op de klimaateffecten.</u> <u>De Dender is tevens een aangenaam verblijfspunt die de aantrekking van onze stad verhoogt.</u> <u>Ook de begraafplaatsen verdienen een groener, moderner en toegankelijk kader om het aangenamer te maken op deze rustplaatsen.</u> <u>We voorzien de opmaak en opstart van ons Natuurbeheerplan (natura 2000). We doen hierbij aan bosuitbreiding en voorzien de creatie van een stadsrandbos door het Arduinbos en het Boelarebos met elkaar te</u>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<u>verbinden.</u> <u>We blijven ook verder investeren in betere en veilige wegen, voet- en fietspaden en trage wegen. Op basis van een degelijke inventaris van de staat van het wegennet worden prioriteiten bepaald.</u> <u>Het trage wegenplan wordt gefaseerd uitgevoerd waarbij gestart zal worden met enkele hoofdverbindingen. We willen hiervoor samenwerken met "wegspotters" die het peter- of meterschap van een trage weg op zich nemen.</u> <u>Bij heraanleg van wegen, hanteren we het STOP-principe (stappen, trappen, openbaar vervoer, persoonlijk vervoer) om de verkeersveiligheid te verhogen. Geraardsbergen vindt een propere en aangename leefomgeving belangrijk. We zetten dan ook maximaal in op de netheid en onderhoud van de (trage) wegen, groenvoorzieningen, locaties met banken en vuilnisbakken van ons stadscentrum en onze deelgemeenten.</u> <u>Samen met verschillende partners (politie, scholen verenigingen,...) gaan we de strijd tegen zwerfvuil aan. We zetten een mobiele camera in en de samenwerking met milieumeters en -peters zal opgevoerd worden.</u>							
	<i>EV_INFR_Sportruimte</i> Ruimte voor sport creëren.	X					
			AP EVINFR 03	Diverse acties rond openlucht recreatie. EV_INFR_Sportruimte			
					AC EVINFR 03 01	Mogelijkheden onderzoeken van een openlucht sportpark.	
	<i>OMG_MIL_Afval</i> We verminderen samen het afval. <i>OMG_MIL_Afval</i>						
			AP MIL 01	Promoten van herbruikbare recipiënten ipv wegwerpverpakkingen. OMG_MIL_herbruikbaar			
					AC MIL 01 01	Uitlenen van 5000 herbruikbare bekers voor evenementen zowel binnen het eigen lokaal bestuur als voor externen (scholen, verenigingen, ...).	
					AC MIL 01 02	Opleggen van gebruik van herbruikbare recipiënten bij openbare (sport-) evenementen.	
			AP MIL 02	OMG_MIL_sorteren Afval gericht verwerken door te sorteren en te composteren.			
					AC MIL 02 01	Gescheiden ophaling van vuilnis in de gebouwen van het lokaal bestuur stimuleren.	

					AC MIL 02 02	Gescheiden ophaling van vuilnis bij evenementen verplichten.	
					AC MIL 02 03	Organiseren van infosessies rond sorteren en aanbieden van huishoudelijk afval.	
					AC MIL 02 04	Demopark beter bekend maken bij inwoners door maximaal in te zetten op communicatie (stadsmagazine, website, facebook, digitale borden, ...).	
					AC MIL 02 05	Organiseren van educatieve activiteiten rond composteren voor scholen in het demopark.	
					AC MIL 02 06	Workshops en infomomenten inzake composteren organiseren voor volwassenen en kinderen.	
					AC MIL 02 07	Aantrekken van extra vrijwilligers voor de werking van het compostpark.	
			AP MIL 03	OMG_MIL_zwerfvuil Geïntegreerde aanpak van zwerfvuil.			
					AC MIL 03 01	Sensibiliseringscampagne rond zwerfvuil voor specifieke doelgroepen.	
					AC MIL 03 02	Structureel georganiseerde opruimacties van scholen en verenigingen logistiek en administratief ondersteunen.	
					AC MIL 03 03	We proberen extra milieumeters en -peters als vrijwilliger aan te trekken.	
					AC MIL 03 04	Actualiseren en uitvoeren van het vuilnisbakkenbeleid.	
					AC MIL 03 05	Uitvoeren van het geactualiseerde vuilnisbakkenbeleid.	
	OMG_MIL_bijvriendelijk We streven naar een groene en bij-vriendelijke stad.						
			AP MIL 04	Structureel uitbreiden van 'Geraardsbergen Bij-Vriendelijk'. OMG_MIL_Bij-Vriendelijk			
					AC MIL 04 01	Verhogen van het aantal bij-vriendelijke aanplantingen op het openbaar domein te Geraardsbergen.	
					AC MIL 04 02	Communicatie van vaste rubriek in stadsmagazine.	
					AC MIL 04 03	Organiseren van een jaarlijks bij-vriendelijk evenement.	
					AC MIL 04 04	Meedingen voor de titel 'bijenvriendelijkste gemeente' in 2021.	
					AC MIL 04 05	Sensibilisering van inwoners en personeel inzake biodiversiteit en soortbescherming.	
	SV_MOB_duurzame We zetten samen in op duurzame mobiliteit.	X					
			AP MOB 01	Creëren van veilige en leefbare schoolomgevingen (trage verbindingen). SV_MOB_schoolomgevingen			

					AC MOB 01 01	Inventariseren van de bestaande infrastructuur in schoolomgevingen.	
					AC MOB 01 02	Opmaken van nieuwe schoolroutekaarten.	
					AC MOB 01 03	Bekwame betrokkenheid van de scholen verhogen.	
					AC MOB 01 04	Gericht invoeren van school- en fietsstraten om de verkeersveiligheid en de luchtkwaliteit te verbeteren.	
					AC MOB 01 05	Inzetten op fiets- en voetgangerspools (Mobiel21).	
			AP MOB 02	Inzetten op een toegankelijk stadscentrum. SV_MOB_stadscentrum			
					AC MOB 02 01	Ondertekenen en toepassen van het charter 'werftransport'.	
					AC MOB 02 02	Autoluw maken van de binnenstad om o.m. de veiligheid en de luchtkwaliteit te verbeteren.	
					AC MOB 02 03	Inventarisatie van alle permanente innames openbaar domein in het centrum.	
					AC MOB 02 04	Vrijwaren van een minimale vrije looplijn van 1,2m op de trottoirs.	
					AC MOB 02 05	Voorzien van straatmeubilair ter verfraaiing van en beleving in de stad.	
			AP MOB 03	Inzetten op veilige (trage) verbindingen. SV_MOB_tragere wegen			
					AC MOB 03 01	Verlagen van de boordstenen op de kruispunten in het centrum.	
					AC MOB 03 02	Inzetten op trage en veilige verbindingen.	
					AC MOB 03 03	Extra inzetten op het herstellen en aanleggen van voetpaden en fietspaden.	
			AP MOB 04	Garanderen van de basisbereikbaarheid in Geraardsbergen. SV_MOB_basisbereikbaarheid			
					AC MOB 04 01	Inzetten op combimobiliteit (inclusief blue mobility, divers aanbod van vervoersmodi aan de mobipunten (e-bike, scootmobiel)).	
					AC MOB 04 02	Voldoen aan specifieke individuele mobiliteitsvragen.	
					AC MOB 04 03	Sensibilisering en promoten van alternatieve vervoersmodi.	
					AC MOB 04 04	In stand houden en ter beschikking stellen van kwalitatieve wegen.	
					AC MOB 04 05	Eenduidige en veilige verkeerssignalisatie	
	OMG_RO_planningWe evolueren via een ruimtelijke planning naar een klimaatgezonde en kwalitatieve leefomgeving.	X					
			AP RO 01	Een ruimtelijke visie uitwerken voor het centrum van Geraardsbergen. OMG_RO_ruimtelijke visie			

					AC RO 01 01	Opmaken van een masterplan voor het centrum van Geraardsbergen.	
					AC RO 01 02	Opmaken van een masterplan voor het Stadhuis.	
			AP RO 02	OMG_RO_kwalitatief wonen Kwalitatief wonen op goed gelegen plekken stimuleren met aandacht voor nabijheid en bereikbaarheid.			
					AC RO 02 01	Ruimtelijke ontwikkelingen bundelen op plaatsen die multimodaal zijn of worden ontsloten.	
					AC RO 02 02	Stimuleren en concentreren van activiteiten in het stedelijk gebied.	
					AC RO 02 03	Opmaken van een RUP rond hoger bouwen en verdichting, steunend op de reeds goedgekeurde visietekst.	
					AC RO 02 04	Uitwerken van het project rond planologische ruil.	
					AC RO 02 05	Opleggen van financiële lasten bij het verkavelen in buitengebied.	
					AC RO 02 06	Opleggen van financiële lasten bij het niet behalen van de parkeernorm.	
					AC RO 02 07	Opleggen van financiële lasten bij het creëren van meergezinswoningen.	
					AC RO 02 08	Stimuleren van wonen boven winkels in de stadskern.	
					AC RO 02 09	Opnemen van duurzame mobiliteitselementen in de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening.	
			AP RO 03	OMG_RO_ruimtegebruik Meervoudig en intensief ruimtegebruik stimuleren.			
					AC RO 03 01	Visie ontwikkelen omtrent meer doen met minder ruimte, efficiënt gebruik maken van de schaarse ruimte.	
					AC RO 03 02	Creëren en ondersteunen van nieuwe woonvormen.	
					AC RO 03 03	Aandacht hebben voor een zorgvuldig ruimtegebruik en een lager dagelijks ruimtebeslag.	
					AC RO 03 04	Enkele richtlijnen vastleggen bij aansnijden van nieuwe woongebieden.	
					AC RO 03 05	Nagaan hoe bestaande (verouderde) woonwijken kunnen transformeren naar duurzame kwalitatieve woonomgevingen.	
					AC RO 03 06	Integreren van duurzame criteria bij nieuwe en lopende verkavelings- en (ver)bouwprojecten cfr. de opgestelde visie met het oog op mitigatie en adaptatie.	
					AC RO 03 07	De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening verruimen met een deel rond het voorzien van parkeerplaatsen.	

			AP RO 04	OMG_RO_natuurbeheerplan Opmaken en uitvoeren van een natuurbeheerplan.			
					AC RO 04 01	Opmaken van een natuurbeheerplan voor de Geraardsbergse natuur op de zuidoostelijke flankhelling van de Dender.	
					AC RO 04 02	Uitvoeren van het natuurbeheerplan (o.a. aankoop gronden voor bebossing).	
			AP RO 05	OMG_RO_blauwgroen Creëren van een blauwgroen netwerk in de open ruimte.			
					AC RO 05 01	Inzetten op het vrijwaren van open ruimte en op het versterken van de ruimtelijk-functionele samenhang.	
					AC RO 05 02	Een kwaliteitseis inbedden bij het ontwikkelen van nieuwe en het transformeren van de bestaande bebouwde ruimte.	
					AC RO 05 03	Stimuleren van ontharding en aanplanten van tuinen en voortuinen.	
					AC RO 05 04	Biodiversiteit als uitgangspunt bij de aanleg van openbaar groen en dit binnen een arbeidsarm onderhoudskader.	
					AC RO 05 05	Aanplanten van meer groen langs de openbare weg.	
					AC RO 05 06	Stimuleren van het aanplanten van groen in stadstuinen en op het openbaar domein.	
					AC RO 05 07	Groener en aantrekkelijker maken van de begraafplaatsen voor haar bezoekers.	
					AC RO 05 08	De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening verruimen met een deel rond het voorzien van meer groen.	
					AC RO 05 09	Ontwikkelen van speelbossen en speelnatuur.	
					AC RO 05 10	Stimuleren van scholen om speelplaatsen te vergroenen.	
					AC RO 05 11	Reconversie van Den Bleek naar een multifunctionele groene ruimte.	
					AC RO 05 12	Renovatie van het Abdijpark met extra aandacht voor de beleving van het stadsgroen.	
					AC RO 05 13	Er worden concrete onthardingsmaatregelen genomen.	
					AC RO 05 14	Opmaak van een integraal Natuurbeheerplan.	
			AP RO 06	OMG_RO_openbaar domein Duurzame inrichting realiseren van het openbaar domein.			
					AC RO 06 01	Uitvoeren van het masterplan voor het centrum van Geraardsbergen.	
					AC RO 06 02	Uitvoeren van het masterplan voor het Stadhuis.	

					AC RO 06 03	Uitvoeren van het masterplan voor de stationsomgeving.	
					AC RO 06 04	Oprichten van een parkeertoren ter hoogte van het Administratief Centrum.	
			AP RO 07	OMG_RO_handhaving Inzetten op handhaving.			
					AC RO 07 01	Verder uitbouwen en uitvoeren van een beleid inzake handhaving milieu en stedenbouw.	
					AC RO 07 02	Structureel en proactief toepassen van het lokaal handavingsplan met prioriteitenkader.	
<u>SD 08 Klimaatgezonde stad</u> <u>Geraardsbergen heeft zich geëngageerd om binnen het project "Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen" 40% minder CO2 uit te stoten op ons grondgebied tegen 2030 ten opzichte van het referentiejaar 2011.</u> <u>Geraardsbergen wil samen met inwoners, handelaars, bedrijven, scholen, (jeugd)verenigingen, landbouwers,... de leefbaarheid op haar grondgebied nu en in de toekomst vergroten met een kwalitatief en ambitieus klimaatbeleid.</u> <u>Samen met 20 andere lokale besturen engageren we ons binnen het project 'Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen'. We engageren ons om 40% minder CO2 uit te stoten op ons grondgebied tegen 2030 t.o.v. referentiejaar 2011.</u> <u>We zetten in op energiebesparing en hernieuwbare energie. We kiezen voor een duurzaam en efficiënt beheer van onze gebouwen. We zullen dit realiseren aan de hand van een energiezorgplan door onder meer isolatiewerken, stookplaatsrenovaties en dakvernieuwingen. Ons nieuwe Kenniscentrum zal voldoen aan de 'Bijna Energie Neutraal' norm. We installeren zonnepanelen (AC, Arjaantheater, kinderdagverblijf De Zonnestraal, stadsloodsen), geven ruimte voor hernieuwbare energie en zetten in op een klimaatgezonde woonomgeving. Ook in ons aankoopbeleid voor voertuigen en materieel kiezen we voor duurzaamheid door o.m. te kiezen voor alternatieve brandstoffen (CNG, elektriciteit).</u> <u>We investeren fors om de openbare verlichting verder om te schakelen naar LED-verlichting. We maken ook een actieplan op rond openbare verlichting en zien waar verder kan gerationaliseerd worden door bepaalde lichtpunten te dimmen en/of te doven op bepaalde uren.</u> <u>Naast watermaatregelen, het hemelwaterplan en de verschillende erosie maatregelen in samenwerking met verschillende partners, zijn ook verschillende rioleringswerken een noodzaak in het kader van duurzaamheid en waterbeheersing. Een forse investering op dit vlak is noodzakelijk.</u>							

	<i>EV_INFR_AltVervoer</i> Plaats voor alternatieve vervoersmiddelen bij evenementen. <i>EV_INFR_AltVervoer</i>						
			AP EVINFR 02	Diverse acties rond promoten van de fiets. EV_INFR_AltVervoer			
					AC EVINFR 02 01	De Veldmuis: overdekte fietsenstalling aan sportcentrum.	
	<i>EV_INFR_Duurz</i> Duurzaam werken bij evenementen.						
			AP EVINFR 05	Diverse acties rond minimaliseren niet-recycleerbare producten. EV_INFR_Duurz			
					AC EVINFR 05 01	De Spiraal: aankoop van herbruikbare bekers voor het jeugdcentrum.	
	<i>SV_DUU_blauwgroen</i> We dooraderen de stad en het omliggende landschap met een blauwgroen netwerk.						
	<i>SV_DUU_klimaatplan</i> We rollen het klimaatplan gecoördineerd verder uit.	X					
			AP DUU 01	Ondersteuning van alle departementen en externe partners om de "Top20" duurzame doelstellingen te realiseren. SV_DUU_top20			
					AC DUU 01 01	Uitvoeren klimaatacties (coördinatie en ondersteuning diverse diensten).	
					AC DUU 01 02	Via SOLVA subsidies zoeken om een energiecoach in te zetten.	
					AC DUU 01 03	Ondersteunen van acties en projecten m.b.t. rationeel energiegebruik i.s.m. (jeugd)verenigingen.	
					AC DUU 01 04	Overall Stroomversnellers: 'Zon, licht en warmte voor uw school'.	
	<i>SV_DUU_waterbalans</i> We werken aan een duurzame waterbalans.	X					
			AP DUU 03	Effectief en versneld uitvoeren van de erosiebestrijdingsplannen. SV_DU_erosiebestrijdingsplannen			
					AC DUU 03 01	Samenwerking met de erosiecoördinator bestendigen.	
					AC DUU 03 02	Heffingen aanpassen in functie van erosiebestrijding.	
					AC DUU 03 03	Opmaken dossier van erosiewerken voor de Koppenhollestraat.	
					AC DUU 03 04	Opmaken dossier van erosiewerken voor de Vloerzegemstraat.	
					AC DUU 03 05	Opmaken dossier van erosiewerken voor de Beverstraat.	
					AC DUU 03 06	Dossier van erosiewerken hernieuwen van de Voldersstraat.	

					AC DUU 03 07	Uitvoeren van het dossier van de erosiewerken voor de Koppenhollestraat.	
					AC DUU 03 08	Uitvoeren dossier van erosiewerken voor Vloerzegemstraat.	
					AC DUU 03 09	Uitvoeren dossier van erosiewerken voor Beverstraat.	
					AC DUU 03 10	Uitvoeren hernieuwd dossier van erosiewerken Voldersstraat (recht van opstal en beheerovereenkomsten).	
			AP DUU 11	SV_DUU_waterveiligheid Streven naar maximale waterveiligheid.			
					AC DUU 11 01	Opmaak van buurt noodplannen in samenwerking met vrijwilligers 'wateroverlast'.	
					AC DUU 11 02	Uitwerken structuur voor het betrekken van vrijwilligers 'wateroverlast' bij noodplanning.	
					AC DUU 11 03	Premie voor waterpreventieve maatregelen.	
			AP DUU 12	SV_DUU_hemelwaterplan Opmaken en uitvoeren van een gemeentebreed hemelwaterplan.			
					AC DUU 12 01	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.	
					AC DUU 12 02	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Karkoolbos.	
					AC DUU 12 03	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Moerbekebos.	
					AC DUU 12 04	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Koppenhollestraat.	
					AC DUU 12 05	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Hollebeek.	
					AC DUU 12 06	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Wijzebeek.	
					AC DUU 12 07	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Embeke.	
					AC DUU 12 08	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Bosstraat/Onkerzelestraat.	
					AC DUU 12 09	Opmaken van het hemelwaterplan fase 2.2 (Grimminge, Zandbergen, ...).	
					AC DUU 12 10	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Dreef.	

					AC DUU 12 11	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Karkoolbos.	
					AC DUU 12 12	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Moerbekebos.	
					AC DUU 12 13	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Koppenhollestraat.	
					AC DUU 12 14	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Hollebeek.	
					AC DUU 12 15	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Wijzebeek.	
					AC DUU 12 16	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Embeke.	
					AC DUU 12 17	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Bosstraat/Onkerzelestraat.	
					AC DUU 12 18	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Voldersstraat.	
					AC DUU 12 19	Sensibiliseringscampagne afkoppeling, hergebruik en infiltratie van hemelwater (wijkgericht).	
					AC DUU 12 20	Uitwerken en implementeren van een instrumentarium inzake hemelwater met het oog op klimaatadaptatie: generiek en wijkgericht.	
	SV_DUU_stroomWe produceren en stimuleren de productie duurzame stroom.	X					
			AP DUU 10	We vervullen een voorbeeldfunctie als het lokaal bestuur op vlak van hernieuwbare energie. SV_DUU_hernieuwbare energie			
					AC DUU 10 01	Realiseren van zonnepanelen op AC.	
					AC DUU 10 02	Realiseren van zonnepanelen op Arjaantheater.	
					AC DUU 10 03	Realiseren van zonnepanelen op kinderdagverblijf De Zonnestraal.	
					AC DUU 10 04	Realiseren van zonnepanelen op loods groendienst Idegem.	
					AC DUU 10 05	Realiseren van zonnepanelen op stadsmagazijn.	
					AC DUU 10 06	Mee bekendmaken groepsaankopen zonnepanelen provincie.	
					AC DUU 10 07	Ontwikkelen, ondersteunen en uitdragen van een onderbouwde visie m.b.t. windenergie.	
					AC DUU 10 08	Voeren van een participatief project rond windturbines en streven naar lokale verankering.	
					AC DUU 10 09	Organiseren van een infomarkt om inwoners te sensibiliseren en informeren rond windenergie en creëren van een draagvlak.	

					AC DUU 10 10	Windenergie ontwikkelen op gronden van het lokaal bestuur.	
					AC DUU 10 11	Gerichte communicatie inzake mogelijke en bestaande ondersteuning door externe partners.	
	<i>SV_DUU_wonen</i> We stimuleren en ondersteunen duurzame renovaties van woningen.						
			AP DUU 09	Duurzaam wonen op maat. SV_DUU_duurzaam wonen			
					AC DUU 09 01	Verbeteren van het energetisch rendement van de woningen: nastreven van compacte bouwwormen, zongericht bouwen...	
					AC DUU 09 02	Aanbieden gratis bouw- en renovatieadvies aan huis van het steunpunt Duurzaam bouwen en wonen.	
					AC DUU 09 03	Opstarten lokaal renovatietraject in een wijk.	
	<i>SV_DUU_patrimonium</i> We voeren energetische renovaties uit aan het stedelijk patrimonium.	X					
			AP DUU 02	Opmaken en uitvoeren van een actieplan rond duurzaam beheer van de openbare verlichting. SV_DUU_openbare verlichting			
					AC DUU 02 01	Inzetten op de omschakeling naar LED-verlichting.	
					AC DUU 02 02	Inzetten op dimmen van openbare verlichting.	
					AC DUU 02 03	Inzetten op doven van openbare verlichting.	
			AP DUU 04	SV_DUU_energiezorgplan Opmaken van een energiezorgplan voor alle gebouwen van het lokaal bestuur.			
					AC DUU 04 01	Update bestaand energiezorgplan voor alle gebouwen.	
					AC DUU 04 02	Installeren dataloggers in functie van energiemanagementsysteem E-lyse om het energiegebruik van het lokaal bestuur beter te kunnen monitoren.	
			AP DUU 05	SV_DUU_stookplaatsrenovaties Uitvoeren van stookplaatsrenovaties in gebouwen van het lokaal bestuur.			
					AC DUU 05 01	Renoveren van de stookplaats van het AC.	
					AC DUU 05 02	Renoveren van de stookplaats van het Arjaantheater.	
					AC DUU 05 03	Renoveren van de stookplaats van het Kinderdagverblijf Zonnestraal.	
					AC DUU 05 04	Investeren in een gesloten aardgasdoorstroomer (sanitair warm water) in het stadsmagazijn.	

					AC DUU 05 05	Vanuit een ecologisch standpunt de regeling van de verwarming van de De Spiraal herinstellen.	
			AP DUU 06	SV_DUU_hoogrendementsbeglazing Plaatsen van hoogrendementsbeglazing in gebouwen van het lokaal bestuur.			
					AC DUU 06 01	Vervangen beglazing van het stadsmagazijn door hoogrendementsbeglazing.	
					AC DUU 06 02	Vervangen beglazing zijgevel Kunstacademie door hoogrendementsbeglazing.	
			AP DUU 07	SV_DUU_gebouwschil Isoleren van de gebouwschil in gebouwen van het lokaal bestuur.			
					AC DUU 07 01	Vernieuwen dak loods Idegem (inclusief dakisolatie).	
					AC DUU 07 02	Vernieuwen dak stadsmagazijn (inclusief dakisolatie).	
					AC DUU 07 03	Dakisolatie van het stadhuis.	
					AC DUU 07 04	Buitenmuurisolatie van het Kinderdagverblijf de Zonnestraal.	
					AC DUU 07 05	Isoleren van het dak van de Kunstacademie (fase 5 - Klimaatfonds).	
			AP DUU 08	SV_DUU_relighting Doorvoeren van relighting in gebouwen van het lokaal bestuur.			
					AC DUU 08 01	Relighting van het Kinderdagverblijf Zonnestraal.	
<u>SD 09 Fietsstad en wielersstad</u> <u>Stad van de koers en voor de fietser.</u> <u>We blijven Geraardsbergen op de kaart zetten als wielersstad.</u> <u>Wielervedstrijden zijn de ideale manier om onze troeven in de kijker te plaatsen.</u> <u>Geraardsbergen is echter meer dan een wielersstad, maar ook een fietsstad. We leggen een gedragen en algemene visie op vlak van mobiliteit vast. We willen ervoor zorgen dat iedereen die in contact komt met de stad, de voordelen van een fietsvriendelijke stad kan ondervinden. Fietsen verbindt, zowel fysiek als sociaal.</u> <u>We investeren in veilige fietsverbindingen vanuit de dorpskernen voor woon-, school-, werk- en winkelverkeer.</u> <u>We zorgen voor aangepaste infrastructuur zoals fietsstraten, fietszone en oplaadpunten. We stimuleren het gebruik van de (elektrische) fiets, ook bij onze eigen medewerkers.</u> <u>We investeren in fietsenstallingen. Fietsen</u>							

moeten goed en diefstalveilig gestald kunnen worden aan de vertrekplaats, onderweg en op de bestemming. We zorgen voor een uniforme visualisering van de fietsparkeerplaatsen.							
	EV_EV_KlasInzetten op klassieke wielervedstrijden.						
			AP EV 01	Diverse acties tot behoud van wielerpasages en Geraardsbergen als start en/of aankomstplaats. EV_EV_Klas			
					AC EV 01 01	Verlenging Binck Bank Tour.	
					AC EV 01 02	Behoud kermiskoers.	
					AC EV 01 03	Passage Ronde Van Vlaanderen.	
	EV_EV_FietsplusFietsen is meer dan wielrennen.						
			AP EV 02	Diverse acties rond fietsen is meer dan wielrennen. EV_EV_Fietsplus			
					AC EV 02 01	Verlenging Challenge triatlon.	
	SV_MOB_fietsWe stimuleren de fiets als alternatief voor de wagen.	X					
			AP MOB 05	SV_MOB_visie mobiliteit Vastleggen van een gedragen en algemene visie omtrent mobiliteit.			
					AC MOB 05 01	STOP – principes voor mobiliteit integraal blijven toepassen.	
					AC MOB 05 02	Verbeteren van de fietsinfrastructuur.	
					AC MOB 05 03	Aanleggen van fiets- en wandelpaden op alternatieve routes.	
			AP MOB 06	SV_MOB_woon-werk Stimuleren van het gebruik van (elektrische) fietsen voor verplaatsingen zowel voor woon-werk als werk-werk-verkeer.			
					AC MOB 06 01	Strooien van fietspaden met pekkel op het grondgebied in de winter.	
					AC MOB 06 02	Aankopen van elektrische poolfietsen voor het stadsbestuur.	
					AC MOB 06 03	Niet terugbetalen van parkeertickets voor verplaatsingen met een personenwagen binnen een straal van 10km rond AC.	
					AC MOB 06 04	Verminderen van het aantal gepersonaliseerde parkeerplaatsen aan de administratieve gebouwen.	
					AC MOB 06 05	Er worden extra (gesloten) fietsenstallingen voorzien in Geraardsbergen, centrum en deelgemeenten.	
					AC MOB 06 06	Voorzieningen (douche,...) treffen voorzien voor personeel om duurzame mobiliteit te stimuleren.	

			AP MOB 07	SV_MOB_fietsroutenetwerken Realiseren van de fietsroutenetwerken.			
					AC MOB 07 01	Realisatie van lokaal functioneel fietsroutenetwerk (LFF), het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk (BFF) en het lange afstandsfietspad (LAF).	
					AC MOB 07 02	Het fietspad te Viane tussen Renskouter en Galmaarden wordt aangelegd.	
					AC MOB 07 03	Extra onderhoud en aanleg van voet- en fietspaden.	
			AP MOB 08	SV_MOB_fietsparkeren Fietsparkeren organiseren overeenkomstig de richtlijnen van Fietsberaad.			
					AC MOB 08 01	Inventariseren van de bestaande fietsparkeerplaatsen.	
					AC MOB 08 02	Uniforme visualisering van de fietsparkeerplaatsen in Geraardsbergen.	
					AC MOB 08 03	Buurtfietsparkeerplaatsen voorzien in het centrum en de dorpskernen incl. voorzien E-bikes.	
			AP MOB 09	SV_MOB_groene verplaatsing Vergroenen van de verplaatsingen voor en door het bestuur.			
					AC MOB 09 01	Aankoopbeleid bepalen i.v.m. voertuigen en materieel op alternatieve brandstoffen (CNG, elektriciteit, waterstof ...) .	
					AC MOB 09 02	Installeren van een Track and trace-systeem in de voertuigen van het lokaal bestuur.	
SD 10 Woonstad /woondorp Kwaliteitsvolle woningen. Gezellige dorpen en stadscentrum. Onze inwoners voelen zich thuis in hun straat, wijk, deelgemeente, stad. Geraardsbergen investeert in de verdere verbetering van de woonkwaliteit. Hierbij wordt ingezet op een divers, betaalbaar en kwalitatief woonaanbod en dit in een aangename omgeving met tal van faciliteiten (kinderopvang, groen, scholen, zorgondersteuning,...).							
Geraardsbergen werkt een subsidiesysteem uit om de kwaliteit en comfort van het woningbestand te verbeteren. Conformiteitsattesten zorgen ervoor dat de stad de kwaliteit van zijn woningenbestand onder controle kan houden.							
Via het toewijzingsreglement wordt sociale huisvesting bij prioriteit toegewezen aan inwoners van Geraardsbergen die vragende partij zijn.							
Het Huis van het Kind zet zich verder in voor het welzijn van gezinnen met kinderen en heeft hierbij een bijzondere aandacht aan gezinnen met heel jonge kinderen (minder							

dan 3 jaar). De komende jaren investeren we verder in deze werking om de kinderarmoede terug te dringen. Via het 'ondersteuningsreglement kinderopvang' blijven we de startende onthaalouders financieel ondersteunen. De oprichting van het 'Lokaal loket kinderopvang' zal - samen met alle kinderopvanginitiatieven in Geraardsbergen - ervoor zorgen dat aanstaande ouders ondersteund worden in hun zoektocht naar gepaste kinderopvang. Via het KOALA project pakken we de drempels die kwetsbare ouders ervaren bij kinderopvang specifiek aan. We blijven inzetten op een sterk flankerend onderwijsbeleid. Kansarme kinderen verdienen extra aandacht: we ondersteunen hun ouders om een warme overgang naar het kleuteronderwijs mogelijk te maken.							
	SW_SD_KwalWoVerhogen betaalbare en kwaliteitsvolle woningen voor gezinnen SW_SD_KwalWo						
			AP SD 06	Diverse acties om te komen tot woonkwaliteit. SW_SD_ActWoKwal			
					AC SD 06 01	Woonkwaliteit stimuleren.	
	SW_SD_EnergZWOverhogen energiezuinige woningen.	X					
			AP SD 07	Diverse acties om te komen tot energiezuinigere woningen. SW_SD_ActEnerWO			
					AC SD 07 01	Energiezuinige woning stimuleren.	
	SW_HVK_KwetsGezJongkindInzetten in op lokale kinderarmoede voor gezinnen met heel jonge kinderen en de brug tussen de gynaecologie en andere diensten voor aanstaande ouders i.s.m. K&G, ASZ, KOALA.	X					
			AP HVK 01	Diverse acties m.b.t. omkadering voor gezinnen met kinderen tot 3 jaar (kinderrecht ontwikkeling). Oa. warme toeleiding naar kinderopvang en de transitie naar kleuteronderwijs. SW_HVK_ActJongKind			
					AC HVK 01 01	Inzetten op kind- ouderactiviteiten in kader van lokale armoede met focus op <3j.	
					AC HVK 01 02	Project taalstimulerende activiteiten buiten school	
			AP HVK 02	SW_HVK_ActBrugGynGezin Diverse acties om een brug maken tussen de dienst gynaecologie van ASZ en Huis van het Kind, dit kan door het inzetten van een vroedvrouw als toeleider voor de gezinnen (Kinderrecht gezondheid).			
					AC HVK 02 01	Brugacties tussen gynaecologie ASZ, K&G en HvHK.	
	LSB_ECO_DaggoedDuurzaam aanbod dagelijkse goederen garanderen.						

			AP ECO 03	Diverse acties om duurzaam aanbod van dagelijkse goederen te garanderen. LSB_ECO_ActDaggoed			
					AC ECO 03 01	Organisatie activiteiten ter bevordering van markten.	
					AC ECO 03 02	Controle verkoop levende dieren op wekelijkse markt.	
					AC ECO 03 03	Jaarlijkse organisatie van een manifestatie Eersten Toog.	
	LSB_WOH_DivbetwoDivers en betaalbaar woonaanbod.						
			AP WOH 01	Diverse acties i.f.v. een divers en betaalbaar woonaanbod. LSB_WOH_ActWoAanbod			
					AC WOH 01 01	Tweede verblijven opsporen, registreren en belasten.	
							LWBVBP01
					AC WOH 01 02	Leegstaande gebouwen, bedrijfsruimten en woningen opsporen, registreren en aanpakken.	
							LWBVBP01
					AC WOH 01 03	Plannen en opvolging van sociale woonprojecten in functie van bindend sociaal objectief via lokaal woonoverleg.	
							LWBVBP01
					AC WOH 01 04	Werkingsbijdrage SVK Zuid Oost Vlaanderen voorzien.	
							LWBVBP01
	LSB_WOH_KwalWoPatKwaliteit aan woningpatrimonium en woonomgeving.	X					
			AP WOH 02	Diverse acties ter bevordering van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving. LSB_WOH_ActWOKwal			
					AC WOH 02 01	Sociaal beheer toepassen.	
							LWBVBP02
					AC WOH 02 02	Aanpakken van verwaarloosde woningen.	
							LWBVBP02
					AC WOH 02 03	Woningrenovatie aanmoedigen.	
							LWBVBP02
					AC WOH 02 04	Veilige en gezonde woningen aanmoedigen.	
							LWBVBP02
					AC WOH 02 05	Gevelverfraaiing.	
							LWBVBP02
					AC WOH 02 06	Opkopen en renoveren van woningen.	
							LWBVBP02
					AC WOH 02 07	Veralgemeende invoering en controle van het conformiteitsattest.	
							LWBVBP02

	LSB_WOH_InfoInformereren, adviseren en begeleiden van inwoners met vragen over wonen.						
			AP WOH 03	Diverse acties i.f.v. informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met vragen over wonen. LSB_WOH_ActWOinfo			
					AC WOH 03 01	Op regelmatige basis infomomenten organiseren.	
							LWBVBP03
	SW_WD_HuisvKwestbare personen ondersteunen in huisvesting.						
			AP WD 03	Diverse acties naar het zoeken van mogelijkheden om kwetsbaren te ondersteunen bij huisvesting. SW_WD_ActHuisv			
					AC WD 03 01	Het aanbieden van een verhuis- en klusjesdienst via kringwinkel Vierkant. De nood aan ondersteuning is veel groter dan het wijkcentrum kan aanbieden. Samenwerking met het Vierkant kan een oplossing bieden.	
SD 11 Performant en klantgericht lokaal bestuur <u>Lokaal Bestuur Geraardsbergen “wij”: We zijn een performante, klantgerichte organisatie die kwaliteitsvol werkt.</u> <u>Onze eigen medewerkers geven ook mee vorm aan de uitstraling van Geraardsbergen.</u> <u>Als werkgever dragen we zorg voor onze medewerkers. Diversiteit, vorming, loopbaancoaching, het welzijn, duurzame inzetbaarheid en de veiligheid zijn belangrijke randvoorwaarden om te komen tot waardevolle prestaties.</u> <u>De burger kan bij het lokaal bestuur terecht met al z’n vragen (telefonisch, digitaal, persoonlijk contact). Op een gestructureerde manier werken we aan permanente verbetering van zowel werking, dienstverlening als klanttevredenheid.</u> <u>Geraardsbergen evolueert verder naar smart city met een uitgebreide digitale dienstverlening, een versterkt e-loket, gratis wifi, een intelligent cameranetwerk, slimme energie, enz...</u> <u>Een open en proactieve communicatie over bestaande dienstverlening en beleidsbeslissingen zijn cruciaal. We communiceren meer doelgroepgericht via de verschillende communicatiekanalen, met een uitgewerkt sociale mediabeleid. Voor crisiscommunicatie willen we Be-Alert verder uitbreiden om snel en efficiënt te communiceren in noodsituaties.</u>							
	SW_SD_DIGIMaximale digitalisering sociale dienst.						

			AP SD 08	Diverse acties om maximaal sociale dossiers te digitaliseren i.f.v. efficiëntie en transparantie tegen de achtergrond van organisatiebeheer. SW_SD_ActDigiDossier			
					AC SD 08 01	Sociale dossiers digitaliseren.	
	<i>KA_RenovStapsgewijze renovatie van kunstacademie.</i>						
			AP KA 01	Diverse stappen in de gefaseerde renovatie van de kunstacademie i.f.v. toegankelijkheid en hedendaagse infrastructuur. KA_ActRenov			
					AC KA 01 01	Renovatie delen Kunstacademie.	
	<i>TO_BIB_RapportRapportage werking bibliotheek.</i>						
			AP BIB 01	Diverse acties i.f.v. rapportage. TO_BIB_Rapport			
					AC BIB 01 01	Aanleveren van werkingsresultaten via de de rapporteringstool van de Vlaamse gemeenschap.	
	<i>TO_BIB_AanbodBibliotheek aanbod maximaliseren en diversifiëren.</i>	X					
			AP BIB 02	Diverse acties i.f.v. van een zo ruim en specifiek mogelijk aanbod. TO_BIB_Aanbod			
					AC BIB 02 01	Voorzien in een onafhankelijk en pluriform informatie-aanbod.	
					AC BIB 02 02	Voorzien in een digitaal aanbod voor kinderen en volwassenen.	
	<i>TO_BIB_DoelgrBibliotheek zet gericht in op doelgroepen.</i>						
			AP BIB 03	Diverse acties gericht op doelgroepen. TO_BIB_Doelgr			
					AC BIB 03 01	Samenwerking met scholen.	
					AC BIB 03 02	Voorzien in dienstverlening voor moeilijk bereikbare doelgroepen.	
	<i>TO_BIB_MediaBibliotheek stimuleert hedendaagse en nieuwe (sociale) media.</i>						
			AP BIB 04	Diverse acties i.f.v. (nieuwe) media. TO_BIB_Media			
					AC BIB 04 01	Inzetten op bevordering van e-inclusie, informatiegeletterdheid en mediawijsheid.	
	<i>BESTUURSOND_ORGBH_OrganisatiebeheersingWe borgen een organisatiebeheerssysteem.</i>						
			AP ORGBH 01	BESTUURSOND_ORGBH_Duurzaam Risicobeheersing via procesmanagement.			

					AC ORGBH 01 01	Er is een inventaris van de te optimaliseren processen.	
					AC ORGBH 01 02	Er wordt een sjabloon ontwikkeld voor het uitschrijven/modelleren van processen.	
					AC ORGBH 01 03	We optimaliseren de geprioritiseerde processen. De geïdentificeerde processen die vragen om de nodige beheersmaatregelen, worden geoptimaliseerd en zo nodig geautomatiseerd.	
					AC ORGBH 01 04	Door middel van het steeds verder optimaliseren van de kritieke processen, verankeren we stelselmatig het organisatiebeheerssysteem. We willen dit systeem door middel van indicatoren borgen in de beleids- en beheerscyclus.	
					AC ORGBH 01 05	We beheren onze veranderingstrajecten. OCMW en stad werken samen als één organisatie Lokaal Bestuur Geraardsbergen.	
	BESTUURSOND_SEC_Performant	Streven naar een volledige digitalisering van de werking van alle beslissingsorganen.					
			AP SEC 01	BESTUURSOND_SEC_Digitaal		Digitalisering werking beslissingsorganen.	
					AC SEC 01 01	Stimuleren van de medewerkers en de mandatarissen om het notuleringsprogramma 'Echo' optimaal aan te wenden.	
					AC SEC 01 02	Opstellen van administratieve modellen om steeds terugkerende taken van het secretariaat vlot te laten verlopen.	
					AC SEC 01 03	Uitschrijven van de procedures 'voorbereiding' en 'afwerking en opvolging' van de vergaderingen van de beslissingsorganen.	
					AC SEC 01 04	Evalueren en bijsturen van de procedures secretariaat.	
	BESTUURSOND_SEC_Digitaal	Bekendmaking van de bestuursbeslissingen optimaliseren door verdere digitalisering.					
			AP SEC 02	BESTUURSOND_SEC_Bekendm		Software publicaties webiste.	
					AC SEC 02 01	Aankoop van een bijkomende module voor 'Echo' om de bekendmaking van de bestuursbeslissingen tijdig en transparant te laten verlopen.	
	BESTUURSOND_COM_Proactief	We communiceren open en proactief over bestaande dienstverlening, genomen beslissingen en het gevoerde beleid.					

			AP COM 01	Transparante, proactieve communicatie voor groter bereik en betrokkenheid burger. BESTUURSOND_COM_Transp			
					AC COM 01 01	De relatie met de pers wordt versterkt.	
					AC COM 01 02	Een snelle en transparante actieve en passieve openbaarheid van bestuur voorzien. Structureren in sjabloon, digitaliseren en vastleggen in AD besluit.	
					AC COM 01 03	Een snelle, eenduidige en transparante klachtenbehandeling voorzien.	
	<i>BESTUURSOND_COM_LangetermijnvisieWe ontwikkelen een langetermijnvisie rond interne en externe communicatie.</i>	X					
			AP COM 02	BESTUURSOND_COM_Langetermijn Visie lange termijn interne en externe communicatie.			
					AC COM 02 01	Uitschrijven communicatieplan voor het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.	
					AC COM 02 02	Doelgroepgericht optimaliseren van communicatiekanalen.	
					AC COM 02 03	Uitwerken van het sociale media beleid.	
					AC COM 02 04	Het stadsmagazine krijgt een make-over.	
	<i>BESTUURSOND_COM_VerbindenCommunicatiedienst vormt de verbindende factor tussen alle diensten van het lokaal bestuur.</i>						
			AP COM 03	Diensten verbinden via communicatieverantwoordelijken per dienst. Fier om voor Lokaal Bestuur Geraardsbergen te werken. BESTUURSOND_COM_Verbind			
					AC COM 03 01	We zorgen voor efficiënte samenwerking tussen de communicatiedienst en de andere diensten van het lokaal bestuur.	
					AC COM 03 02	We ondersteunen alle diensten bij hun communicatie met advies en bijstand op maat.	
					AC COM 03 03	We zorgen voor een doorgedreven zichtbaarheid van de huisstijl.	
					AC COM 03 04	We nemen de rol van huisstijlbewaker op ons.	
					AC COM 03 05	We organiseren een gestructureerd overleg met alle communicatieambassadeurs per dienst.	
					AC COM 03 06	We organiseren personeelssessies over actuele topics.	
					AC COM 03 07	Uitwerken personeelsmagazine.	
					AC COM 03 08	Verder gebruik van intranet stimuleren.	
					AC COM 03 09	Personeelskring opstarten.	

					AC COM 03 10	We organiseren een nieuwjaarsreceptie voor het personeel.	
	<i>BESTUURSOND_COM_Imago</i> We brengen Geraardsbergen op een mooie, consistente en herkenbare manier in woord en beeld. We zorgen intern en extern voor een positief imago van onze stad en bepalen zo de look-and-feel van het lokaal bestuur.						
			AP COM 04	Versterken imago lokaal bestuur door duidelijke look and feel. BESTUURSOND_COM_Lookandfeel			
					AC COM 04 01	Centraal fotoarchief opzetten.	
					AC COM 04 02	Grafische kennis verhogen en de nodige software voorzien.	
					AC COM 04 03	De noodambtenaar en de dienst Communicatie werken nauw samen om bij een crisissituatie in een heldere communicatie te voorzien.	
	<i>BESTUURSOND_COM_Crisis</i> We beschikken over snelle en efficiënte crisiscommunicatie.						
			AP COM 05	Een efficiënte en snelle communicatie bij een crisis is essentieel (o.a. via Be Alert). BESTUURSOND_COM_Crisiscommunicatie			
					AC COM 05 01	De bevolking sensibiliseren en stimuleren om zich in te schrijven op verwittigingskanalen zoals Be- Alert.	
	<i>BESTUURSOND_ARCH_Archief</i> Uitbouw van een degelijk gestructureerd archief.						
			AP ARCH 01	BESTUURSOND_ARCH_Gestructureerd Gestructureerd en overzichtelijk archief met klantgerichte uitbouw.			
					AC ARCH 01 01	Vademecum archiefbeheer. Meer uitleg over het wat, waarom en hoe van archivering. In deze handleiding wordt meer informatie gegeven over o.a. acquisitie; ontsluiting; bewaren; wet- en regelgeving; de overdracht- en selectieprocedure, de bestemmingsaanvraag en vernietigingsaanvraag aan het Rijksarchief enz.	
					AC ARCH 01 02	De ontwikkeling van een goed gestructureerd orderings-en inventarisplan op basis van organisatiespecifieke taken en functies en volgens de klassieke regels.	

					AC ARCH 01 03	Archiefverantwoordelijken per dienst: archief is niet enkel een verantwoordelijkheid van het archief maar van alle diensten en alle medewerkers. Het is belangrijk dat alle diensten mee zijn in de archiefwerking en dat zij mee verantwoordelijkheid kunnen opnemen.	
					AC ARCH 01 04	Orderingsplan per dienst.	
					AC ARCH 01 05	Stappenplan voor diensten voor overdracht van stukken naar het centraal archief.	
					AC ARCH 01 06	Inrichting Kenniscentrum: in alle archiefdepots moeten verantwoorde, efficiënte rekken staan.	
					AC ARCH 01 07	Procedure voor het vernietigen van archiefstukken. Het orderingsplan is een werkinstrument voor de diensten. Het is een schema dat weergeeft hoe de documenten ten opzichte van elkaar geordend worden. Op basis daarvan kunnen codes toegekend worden.	
	BESTUURSOND_ARCH_DigitaliseringGebruik van nieuwe informatietechnologieën.						
			AP ARCH 02	BESTUURSOND_ARCH_Digitaalarchief Het beheer van en de toegang tot het archief verzekeren en optimaliseren. Starten met het digitaal archief (opslag, verwerking, uitbouw, raadpleging).			
					AC ARCH 02 01	Verwerven van software voor de analoge opslag van digitaal en papieren archief. Er is een pilootproject binnen de provincie dat zal aangeboden worden aan de gemeenten. De software is gebruiksvriendelijk, performant en goed hanteerbaar.	
					AC ARCH 02 02	De organisatie voorziet in opleiding zodat medewerkers softwarepakketten grondig en volledig kennen. De organisatie toetst bij de medewerkers of de softwarepakketten optimaal ingezet worden.	
	BESTUURSOND_ARCH_ArchiefbewaarplaatsIn gebruik name kenniscentrum: nieuwe archiefbewaarplaats.						
			AP ARCH 03	BESTUURSOND_ARCH_Verhuis Vorbereiding van de verhuis van het archief stad en OCMW naar het kenniscentrum.			
					AC ARCH 03 01	Oplijsting archiefblokken die verhuisd moeten worden en stukken die elders opgeslagen moeten worden/blijven met speciale aandacht voor het archief van de brandweer.	
					AC ARCH 03 02	Verpakken van het te verhuizen archief.	

					AC ARCH 03 03	Verhuis naar het kenniscentrum in overleg met de technische dienst of externe firma.	
					AC ARCH 03 04	Onderhandelingen opstarten met het Rijksarchief voor de teruggave van bepaalde stukken (bouwvergunningen, Openbare werken, bevolkingsregisters).	
	<i>BESTUURSOND_ARCH_Terbeschikkingstelling</i> Het ter beschikking stellen van archiefstukken en op deze manier bijdragen tot een uitbouw van literatuur m.b.t. Lokaal Bestuur Geraardsbergen.						
			AP ARCH 04	BESTUURSOND_ARCH_Webiste Uitbouw website: onderdeel archief.			
					AC ARCH 04 01	Uitbouw van een degelijke leeszaal (studietafels, internettoegangen,...). Ruimte voor het tentoonstellen van voorwerpen en informatie over het verleden van onze stad.	
					AC ARCH 04 02	Opstellen van een archiefreglement en een leeszaalreglement. Goede dienstverlening is gebaseerd op regels en duidelijke afspraken. De dienstverlener en de klant moeten op een objectieve, contractueel geregelde wijze met elkaar omgaan. Zowel de archiefdienst als de gebruiker moeten weten welke hun rechten en hun plichten zijn. Die moeten bekend zijn. Daarom moeten we een archiefreglement opstellen.	
					AC ARCH 04 03	In dienst nemen van personeel voor leeszaalwerking en opzoekingen.	
					AC ARCH 04 04	Een correcte opvolging van alle gestelde vragen (mondeling, telefonisch, schriftelijk).	
	<i>BESTUURSOND_ARCH_Tentoonstellen</i> Het verleden van Geraardsbergen presenteren aan een breed publiek.						
			AP ARCH 05	BESTUURSOND_ARCH_Ontsluiting Verder verkrijgen en inventarisatie van alle archieven ten behoeve van ontsluiting naar burger.			
					AC ARCH 05 01	Samenwerking met de musea bij het opzetten van tentoonstellingen.	
					AC ARCH 05 02	Uitbouw van een website met gegevens en nieuwtjes. Op deze website zullen dan ook gegevens kunnen geraadpleegd worden zoals de gedigitaliseerde registers van de burgerlijke stand.	
					AC ARCH 05 03	Een volgehouden acquisitiebeleid gericht, in de eerste plaats op het terugkeren van stadsarchief maar ook van privé-archieven, belangrijk voor de geschiedenis van de stad.	

					AC ARCH 05 04	Volledige inventarisatie en verpakking van de verworven privé-archieven.	
	<i>PERS_PERSONEELSADM_PersoneelsadmWe zorgen voor een correcte en transparante personeelsadministratie.</i>						
			AP PERS 01	PERS_PERSONEELSADM_Correct Correcte en tijdige personeelsadminsitratie en uitbetaling van de lonen.			
					AC PERS 01 01	We werken samen met derden die instaan voor een correcte en tijdige uitbetaling van onze medewerkers en mandatarissen. We willen dit verder optimaliseren, digitaliseren en automatiseren.	
					AC PERS 01 02	We zorgen voor een correcte en tijdige administratie. We voorzien een verdere digitalisering van de personeelsdossiers.	
					AC PERS 01 03	We bewaken op een gestructureerde manier de personeelsuitgaven. We ontwikkelen een systeem om een maandelijks overzicht te behouden over de voorziene budgetten en de actuele personeelsuitgaven.	
	<i>PERS_PERONEELSBELEID_StrategischHRMWe passen strategisch HRM toe.</i>	X					
			AP PERS 02	PERS_PERONEELSBELEID_HRMbeleid Competentie en resultaatgericht HRM beleid. Juiste man op de juiste plaats.			
					AC PERS 02 01	We zorgen ervoor dat er op het gewenste tijdstip, op de gewenste plaats de juiste mensen aan onze doelstellingen kunnen werken. We ontwikkelen samen met de leidinggevenden een systematiek om een personeelsplanning op te maken en koppelen hier een jaarlijkse update van de personeelsformatie aan vast. Het resultaat van deze planning houdt rekening met of biedt een antwoord op de vragen over evoluties binnen het personeelsbestand en dit qua instroom, doorstroom en uitstroom.	
					AC PERS 02 02	We zetten in op het ontwikkelen van talent en het verankeren van kennis. Door competenties van onze werknemers te erkennen, te ontwikkelen en te benutten, bieden we een antwoord op uitdagingen zoals het inzetten van de juiste mens op de juiste plaats, het voorbereiden van onze organisatie op veranderingen, het mee laten evolueren van werknemers en het	

						behouden van waardevolle werknemers.	
					AC PERS 02 03	Geraardsbergen ontwikkelt een samenhangend en doordacht kennismanagement, onder meer om de expertise en ervaring van de uitstromende senior-medewerkers te verankeren in de organisatie.	
					AC PERS 02 04	We optimaliseren onze instroom van medewerkers. We actualiseren en digitaliseren onze processen in het kader van werving, selectie en onthaal. Dat doen we door doorlooptijden te minimaliseren, flexibel te kunnen omgaan met het werven van tijdelijke contractanten, het gezamenlijk opstellen van selectieprocedures door en voor het lokaal bestuur Geraardsbergen.	
					AC PERS 02 05	Bevorderingen en interne mobiliteit in de organisatie willen we naar een hoger niveau tillen en willen we verder uitkristalliseren.	
					AC PERS 02 06	We willen het onthaalbeleid nieuwe medewerkers verder optimaliseren.	
					AC PERS 02 07	We zorgen voor een performante feedbackcultuur. We willen naar een kwalitatief evaluatiesysteem evolueren. Een systeem waarbij medewerkers een continue stroom aan feedback en ondersteuning krijgen om hun doelen te behalen en zichzelf te ontplooien.	
					AC PERS 02 08	We investeren blijvend in leidinggevenden zodat ze zich verder professionaliseren in hun rol van leider, manager en coach.	
					AC PERS 02 09	We streven naar een optimaal welbevinden en optimale personeelstevredenheid van onze medewerkers. We zetten in op het verhogen van het welzijn op het werk. Ook preventie en veiligheid maken daar deel van uit. Een degelijke risicoanalyse moet aangeven op welke terreinen de organisatie nog om actie vraagt.	
	PERS_PERONEELSBELEID_WelzijnWe waarderen onze medewerkers en zorgen voor een optimaal welzijn.	X					
			AP PERS 03	PERS_PERONEELSBELEID_Tevredenheid Personeelstevredenheid en preventief / proactief aanwezigheidsbeleid.			

					AC PERS 03 01	Allerhande personeelsactiviteiten (teambuilding, personeelsfeest, sportdag) zullen verder worden uitgewerkt om het groepsgevoel te vergroten en de algemene werksfeer te bevorderen.	
					AC PERS 03 02	We bevragen medewerkers die het lokaal bestuur verlaten en gebruiken hun feedback om onze organisatie continu in vraag te stellen.	
					AC PERS 03 03	We streven naar een optimaal aanwezigheidsbeleid. Onze organisatie kenmerkt zich door relatief hoge verzuimcijfers. Onder andere daarom zetten we in op het welzijn van onze medewerkers voor, tijdens en na afwezigheid. We willen dit in hoofdzaak preventief benaderen door de drempel tot afwezigheid te verhogen en de drempel tot het terug hervatten van het werk te verlagen.	
	ICT_KlantgerichtinternWe implementeren moderne en functionele hardware en software voor onze interne medewerkers en externe klanten, de burgers en bedrijven. Externe klanten dienen op een vlotte en gemakkelijke wijze, via verschillende kanalen, van de dienstverlening van het bestuur gebruik te kunnen maken.						
			AP ICT 01	Functionele software of hardware. ICT_Hardensoftware			
					AC ICT 01 01	Topdesk provincie samenaankoop: servicedesk systeem (dienstoverschrijdend).	
					AC ICT 01 02	Archiveren provincie GIAS.	
					AC ICT 01 03	Firewall - Fortianalyzer - rapportage opzetten.	
					AC ICT 01 04	Office 365 M365 - project - uitrol - office365 - synergics concept, opleiding, concept config en training.	
					AC ICT 01 05	Project - vervanging access programma's (LAC sociale dienst, vrijetijdspas Sociaal Huis, art60 sociale dienst, patrimonium (database pachten gronden OCMW BVDB)).	
					AC ICT 01 06	Aankoop, installatie en configuratie hardware: PC's, laptops, ea.	
					AC ICT 01 07	Vandenbroele - uitbreiding en ondertekening -1ste schepen certificaat.	
					AC ICT 01 08	Gemeenteraadszaal - tv's.	
					AC ICT 01 09	Academie vernieuwingsproject 20 macs.	
					AC ICT 01 10	Bijkomende Office 365 licenties.	
					AC ICT 01 11	Begraafplaatsenbeheer.	
					AC ICT 01 12	Scoops interne balie schermen.	
					AC ICT 01 13	Politie: virtueel loket.	
					AC ICT 01 14	Extranet raadsleden.	

					AC ICT 01 15	Project GIS publieke openstelling - Gis loketten voor burgers en bedrijven.	
					AC ICT 01 16	IOT project - smart-city voorzieningen - basis infrastructuur en systemen.	
					AC ICT 01 17	Project: mijn burgerprofiel van de Vlaamse overheid: alle administratieve transacties via een virtueel en digitaal loket.	
					AC ICT 01 18	Project: ebox.	
					AC ICT 01 19	Academie bijkomende pc's nieuwe organisatie (administratie door leerkrachten).	
					AC ICT 01 20	GIS (geografisch informatie systeem) - geoloketten - dienstoverschrijdend.	
					AC ICT 01 21	Cloud - desktop virtualisatie.	
					AC ICT 01 22	NH migratie BBC 2020 van de 3 databases naar 1 database.	
					AC ICT 01 23	Rostar cas RDP connectie implementeren.	
					AC ICT 01 24	AD groepen en adressen in Global Adress List problematiek onderzoeken en aanpassen.	
					AC ICT 01 25	Politie: vervanging aflopend EBO contract: vdi islp pc omgeving (citrix, HyperV,...).	
					AC ICT 01 26	Politie - automatische doorsturen foto's flitspalen.	
					AC ICT 01 27	Gemeenteraad: extra luidsprekers en versterker, koppeling met microstelsel.	
					AC ICT 01 28	Project vervanging telefooncentrales: definiëren communicatie architectuur, aanbesteding, implementatie.	
					AC ICT 01 29	Upgrade alle 365 office 2016 installaties op alle pc's naar office 2019 of later (end of support op 20 okt 2023).	
					AC ICT 01 30	Upgrade 160 windows 7 pc's naar window10 voor einde microsoft support (14 jan 2020).	
					AC ICT 01 31	Opvolging strategie, projecten en organisatiebeheersing	
	ICT_InterfacingInterfacing. Afbouw manuele processen.						
			AP ICT 02	Interfacing. Afbouw manuele processen. ICT_Interfacing			
					AC ICT 02 01	GAS Q2C Interface.	
					AC ICT 02 02	Notulenbeheer Echo digitaal ondertekenen interface met Verifieer.	
					AC ICT 02 03	E-notulen interface Cevi NH Sociale dienst.	
					AC ICT 02 04	CRM - Notulenbeheer interface Infront - Schaubroeck - export naar Echo.	
					AC ICT 02 05	Notulenbeheer Winsec - Schaubroeck export naar Echo.	
					AC ICT 02 06	E-notulen interface Ceviro.	
					AC ICT 02 07	E2E interface BBC - probleem oplissing xml fouten.	

					AC ICT 02 08	Project GIS uitbreiding - koppelingen verschillende databases en applicatie uitbreiding.	
	<i>ICT_Veiligheid</i> Veiligheidsinfrastructuur. Veiligheidcamera's en trajectcamera's.						
			AP ICT 03	Veiligheidsinfrastructuur. O.a. camera's. ICT-Veiligheidcamera's			
					AC ICT 03 01	Veiligheidsinfrastructuur: camera's.	
					AC ICT 03 02	Veiligheidsinfrastructuur: project ANPR camera.	
					AC ICT 03 03	Nieuw badge sleutelsysteem.	
	<i>ICT_Wifi</i> Uitbreiding Wifi netwerk in stad en upgraden van bestaande in gebouwen.						
			AP ICT 04	Uitbreiding Wifi netwerk in stad en upgraden van bestaande in gebouwen. ICT_Wifi			
					AC ICT 04 01	Uitbreiding wifi Maretak.	
					AC ICT 04 02	Project wifi Access points vervanging Denderoord.	
					AC ICT 04 03	Zapfi - migratie naar Citymesh (vervanging van Zapfi).	
					AC ICT 04 04	Populier wifi in grote zaal boven (bekabeling technische dienst).	
					AC ICT 04 05	Project wifi in de bewonerskamer - wettelijke verplichting: authenticatie, betalend, kwaliteit, technisch vereisten, aanbesteding,...	
					AC ICT 04 06	Project Populier wifi access points en laptops verpleging.	
	<i>ICT_Beveiliging</i> Technische veiligheid via unified threat management.						
			AP ICT 05	Technische veiligheid via unified threat management. Implementatie van technische en softwarematige beveiligingselementen. ICT_Beveiliging			
					AC ICT 05 01	Firewall - Upgrade stad en OCMW - security concept review en update.	
					AC ICT 05 02	Radius server implementatie - secure device authentication.	
					AC ICT 05 03	WSUS systeem installatie-configuratie en implementatie project (automated security updates, servers en pc's).	
					AC ICT 05 04	Forticlient url pobleem voor wifi netwerken onderzoeken en oplossing ontwikkelen.	
	<i>ICT_Technisch</i> Technische functionaliteiten op vak van ICT.						
			AP ICT 06	Technische functionaliteiten op vak van ICT. ICT_Technisch			

					AC ICT 06 01	Nieuwe scope pc's laptops implementeren 10.54.0.0 255.255.0.0.	
					AC ICT 06 02	Populier: Veolia permanente teamviewer problematiek/oplossing.	
					AC ICT 06 03	Academie uitrusting nieuw lokaal (oude strijkwinkel); switch, access points, printer,..	
					AC ICT 06 04	Kenniscentrum: uitrusting accespoints & switchen voor +/- 90 medewerkers (nieuwe bib + burelen personeel) / excl. bekabeling en patchkast (~ voorzien in project).	
					AC ICT 06 05	Vervanging Unifliw print systeem.	
					AC ICT 06 06	Politie administratief netwerk koppelen op stadsnetwerk.	
					AC ICT 06 07	Rest datacenter na cloud move.	
					AC ICT 06 08	Cloud verbinding capaciteitsuitbreiding.	
					AC ICT 06 09	Vervanging emc2 cabinet van datacenters.	
					AC ICT 06 10	Admanager active directory beheer- architectuur design.	
					AC ICT 06 11	Cloud - virtuele servers van stad en OCMW.	
					AC ICT 06 12	Cloud - migratie kost van software of hardware partners.	
					AC ICT 06 13	Dco010 herinstalleren - dco design upgraden 2016 -rcloud dco.	
					AC ICT 06 14	Montioring tool implementaren en configureren.	
					AC ICT 06 15	Vervangingsproject datacenters.	
					AC ICT 06 16	Switchen CW vervangen door Cisco (1ste en 4de verdiep).	
					AC ICT 06 17	Oud domain: caresolutions migratie.	
					AC ICT 06 18	Update datacenter stad-UPS project hardware en controlled shutdown and startup.	
					AC ICT 06 19	Project GIS: qgis cloud om online web services op te slaan in Qgis.	
					AC ICT 06 20	Project Gis Externe FTP site om geo loketten aan burgers aan te bieden.	
					AC ICT 06 21	Cloud verbinding: capaciteitsuitbreiding glasvezel.	
					AC ICT 06 22	Gemeenteraadszaal - webcast encoder vanaf 5de jaar vervangen.	
					AC ICT 06 23	Politie project virtualisatie DRI servers.	
					AC ICT 06 24	Telefonie - dependency centrales OCMW - Nextel probleemoplossing.	
					AC ICT 06 25	Migratie oude schijfstructuren en letters naar U:schijf - L stad Locmw, z schijf H schijf,...	
					AC ICT 06 26	Domain: verwijderen van oude mailboxservers uit het domain systeem (synch/repl).	
					AC ICT 06 27	OCMW domein migratie (oude domain).	
					AC ICT 06 28	Teamviewer uitrollen op alle vm's en pc's (met pdq-deploy).	

					AC ICT 06 29	Dileoz performantie - connector op exchange server.	
					AC ICT 06 30	Caresolutions Mythos server - verwijderen.	
					AC ICT 06 31	Aanpassing sporthal netwerking. Antennes, switchen,...	
					AC ICT 06 32	DNS en DHCP architectuur herzien en veranderen.	
					AC ICT 06 33	Canon MFP's communicatie aanpassing voor tonerlevering - Probleem detectie en implementeren oplossing.	
					AC ICT 06 34	Project AD cleanup - historisch vervuiling cleanup.	
					AC ICT 06 35	Afbouwen oud intranet - catering - vervanging besteltoepassing.	
					AC ICT 06 36	DABS : firewall aanpassingen.	
					AC ICT 06 37	Print server (stad en OCMW) consolidatie en migratie naar nieuwe printserver.	
	BZ_VerkiezingenOrganisatie van verkiezingen.						
			AP BZ 01	BZ_Verkiezingen Organisatie van verkiezingen.			
					AC BZ 01 01	Organisatie van federale verkiezingen.	
					AC BZ 01 02	Organisatie van lokale verkiezingen.	