



BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU 21 JUNI 2021

De lijst met de besluiten van het vast bureau van 21 JUNI 2021 wordt op de gemeentelijke website bekendgemaakt overeenkomstig art. 285 van het decreet lokaal bestuur. Deze besluiten liggen ter inzage in het administratief centrum, dienst Secretariaat, elke werkdag tijdens de openingsuren, bij voorkeur na afspraak.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Een klacht wordt bij voorkeur ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur:

<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>

Het is ook mogelijk om een klacht in te dienen op papier via aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs te richten aan 'De toezichthoudende overheid, p/a Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site -Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel'.

ALGEMEEN

1. VASTSTELLEN VAN DE DAGORDE VOOR DE OCMW-RAAD VAN 6 JULI 2021.

Het vast bureau stelt agendapunten voor om op de dagorde van de OCMW raad van 6 juli 2021 te plaatsen.

2. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU VAN 14 JUNI 2021.

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau van 14 juni 2021 goed.

AFDELING ONDERSTEUNING

3. GOEDKEUREN VAN DE OPZEG VAN BETREKKING AAN EEN MAATSCHAPPELIJK WERKER DIENST FINANCIËLE STEUN.

Het vast bureau geeft een opzeg van betrekking aan een maatschappelijk werker dienst financiële steun.

4. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR MAXIMAAL 475 UUR BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2021 TOT 31 DECEMBER 2021.

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord voor maximaal 475 uur binnen de periode van 1 januari 2021 tot 31 december 2021.

5. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR MAXIMAAL 475 UUR BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2021 TOT 31 DECEMBER 2021.

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord voor maximaal 475 uur binnen de periode van 1 januari 2021 tot 31 december 2021.

6. AANSTELLEN VAN EEN ZOR GKUNDIGE IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, PER 1 JULI 2021 TOT 31 OKTOBER 2021.

Het vast bureau stelt een zorgkundige in contractueel verband met voltijdse prestaties aan voor het woonzorgcentrum Denderoord, per 1 juli 2021 tot 31 oktober 2021.

7. AANSTELLEN VAN EEN TECHNISCH BEAMBT E-POETSVROUW IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DE POPULIER, PER 9 JULI 2021 VOOR ONBEPAA LDE DUUR.

Het vast bureau stelt een technisch beambte-poetsvrouw aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum De Populier, vanaf 9 juli 2021 voor onbepaalde duur.

AFDELING FINANCIËN

8. GOEDKEUREN VAN BESTELBONS.

Het vast bureau keurt de lijst van de bestelbons goed.

9. GOEDKEUREN VAN DE MANDATENLIJSTEN.

Het vast bureau keurt de lijst van de mandaten goed.

10. OUDERENZORG. GROEP VAN ASSISTENTIEWONINGEN DE MARETAK A EN B EN LOKAAL DIENSTENCENTRUM DE MARETAK. HERSCHILDEREN VAN BINNENMUREN EN BINNENDEUREN. GOEDKEURING GUNNING.

Het vast bureau keurt de gunning voor de opdracht 'Ouderenzorg. Groep van assistentiewoningen De Maretak A en B en Lokaal Dienstencentrum De Maretak. Herschilderen van binnenmuren en binnendeuren.' goed.