

BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU 21 OKTOBER 2019

De lijst met de besluiten van het Vast Bureau van 21 oktober 2019 wordt op de gemeentelijke website bekendgemaakt overeenkomstig art. 285 van het decreet lokaal bestuur.

Deze besluiten liggen ter inzage in het administratief centrum, dienst Secretariaat, elke werkdag tijdens de openingsuren, bij voorkeur na afspraak.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Een klacht wordt bij voorkeur ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur:

<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>

Het is ook mogelijk om een klacht in te dienen op papier via aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs te richten aan 'De toezichthoudende overheid, p/a Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site -Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel'.

ALGEMEEN

1. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU VAN 14 OKTOBER 2019.

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau van 14 oktober 2019 goed.

AFDELING ONDERSTEUNING

2. KENNISNAME VAN HET PROCES-VERBAAL VAN 07 OKTOBER 2019 VAN DE EXAMENVERRICHTINGEN VOOR DE GRAAD VAN ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (C1-C2-C3) IN CONTRACTUEEL VERBAND EN VOOR BEPAALDE DUUR.

Het vast bureau neemt kennis van het proces-verbaal van 07 oktober 2019 van de examenverrichtingen voor de graad van administratief medewerker (C1-C2-C3) in contractueel verband en voor bepaalde duur.

3. AANLEGGEN VAN EEN WERVINGSRESERVE VOOR DE GRAAD VAN ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (C1-C2-C3) IN CONTRACTUEEL VERBAND EN VOOR BEPAALDE DUUR.

Het vast bureau legt een wervingsreserve aan voor de graad van administratief medewerker (C1-C2-C3) in contractueel verband en voor bepaalde duur.

4. KENNISNAME VAN DE BRIEF VAN 9 OKTOBER 2019 VAN DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID HOUDENDE STOPZETTING PROJECT 600.

Het vast bureau neemt kennis van de brief van 9 oktober 2019 van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid houdende stopzetting project 600.

5. AANSTELLING VAN EEN ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (C1-C2-C3) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET HALFTIJDSE PRESTATIES EN VOOR BEPAALDE DUUR, PER 28 OKTOBER 2019 TOT 20 APRIL 2020.

Het vast bureau stelt een administratief medewerker (C1-C2-C3) in contractueel verband aan met halftijdse prestaties en voor bepaalde duur, per 28 oktober 2019 tot 20 april 2020.

6. TOEKENNEN VAN EEN VACATIETOELAGE AAN EEN LID VAN DE SELECTIECOMMISSIE BELAST MET HET AFNEMEN VAN HET AANWERVINGSEXAMEN VOOR DE GRAAD VAN DESKUNDIGE PERSONEEL EN ORGANISATIE (B1-B2-B3).

Het vast bureau kent een vacatietoelage toe aan een lid van de selectiecommissie belast met het afnemen van het aanwervingsexamen voor de graad van deskundige personeel en organisatie (B1-B2-B3).

7. KENNISNAME VAN DE BRIEF VAN 15 OKTOBER 2019 VAN DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID HOUDENDE STOPZETTING PROJECT 600.

Het vast bureau neemt kennis van de brief van 15 oktober 2019 van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid houdende stopzetting project 600.

8. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTIJDSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR MAXIMAAL 475 UUR BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2019 TOT 31 DECEMBER 2019.

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord, voor maximaal 475 uur binnen de periode van 1 januari 2019 tot 31 december 2019.

9. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTIJDSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR MAXIMAAL 475 UUR BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2019 TOT 31 DECEMBER 2019.

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord, voor maximaal 475 uur binnen de periode van 1 januari 2019 tot 31 december 2019.

10. VERLENGING VAN DE AANSTELLINGSTERMIJN VAN EEN ZORGKUNDIGE IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTIJDSE PRESTATIES TER VERVANGING VAN EEN ZORGKUNDIGE WOONZORGCENTRUM DE POPULIER IN OPLEIDING TOT VERPLEEGKUNDIGE, PER 25 OKTOBER 2019 VOOR ONBEPAALE DUUR.

Het vast bureau stelt een zorgkundige in contractueel verband met voltijdse prestaties aan voor onbepaalde duur in het woonzorgcentrum De Populier ter vervanging van een zorgkundige in opleiding tot verpleegkundige.

11. AANSTELLING VAN EEN ZORGKUNDIGE IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTIJDSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DE POPULIER, PER 15 OKTOBER 2019, VOOR ONBEPAALE DUUR.

Het vast bureau stelt een zorgkundige aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum De Populier, per 15 oktober 2019, voor onbepaalde duur.

AFDELING FINANCIËN

12. BESTELBONS.

Het vast bureau keurt de lijst van bestelbons goed.

13. MANDATEN

Het vast bureau keurt de lijst van mandaten goed.

14. OUDERENZORG. WZC DENDEROORD. LEVEREN EN PLAATSEN VAN TWEE PERSONENLIFTEN. GOEDKEURING GUNNING.

Het vast bureau keurt de gunning goed voor het leveren en plaatsen van twee personenliften in WZC Denderoord.

AFDELING MENS**15. GOEDKEUREN VAN DE OPSTART VAN EEN PAMPERBANK.**

Het vast bureau keurt de uitwerking van de pamperbank in Geraardsbergen goed.