

BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU 26 OKTOBER 2020

De lijst met de besluiten van het Vast Bureau van 26 oktober 2020 wordt op de gemeentelijke website bekendgemaakt overeenkomstig art. 285 van het decreet lokaal bestuur.

Deze besluiten liggen ter inzage in het administratief centrum, dienst Secretariaat, elke werkdag tijdens de openingsuren, bij voorkeur na afspraak.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Een klacht wordt bij voorkeur ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur:

<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>

Het is ook mogelijk om een klacht in te dienen op papier via aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs te richten aan 'De toezichthoudende overheid, p/a Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site -Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel'.

ALGEMEEN

1. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU VAN 19 OKTOBER 2020.

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau van 19 oktober 2020 goed.

AFDELING ONDERSTEUNING

2. VASTSTELLEN VAN DE DAGORDE VOOR DE OCMW-RAAD.

Het vast bureau stelt agendapunten voor om op de dagorde van de OCMW-raad van 10 november 2020 te plaatsen.

3. BEOORDELEN VAN DE GELDIGHEID VAN DE INGEDIENDE KANDIDAATSTELLINGEN VOOR DE GRAAD VAN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND, VOOR BEPAALDE EN ONBEPAALDE DUUR, EN TOELATEN TOT HET AANWERVINGSEXAMEN.

Het vast bureau keurt de beoordeling van de geldigheid van de ingediende kandidaatstellingen voor de graad van maatschappelijk werker (B1-B2-B3) in contractueel verband en voor bepaalde en onbepaalde duur goed.

4. AANSTELLEN VAN EEN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET HALFTIJDSE PRESTATIES TER AANVULLING VAN DE LOOPBAANHALVERING IN HET KADER VAN MEDISCHE BIJSTAND VAN EEN COÖRDINATOR SOCIAAL HUIS, VAN 27 OKTOBER 2020 TOT DE VOLTIJDSE WERKHERVATTING VAN DE TITULARIS.

Het vast bureau stelt een maatschappelijk werker (B1-B2-B3) aan in contractueel verband met halftijdse prestaties ter aanvulling van de loopbaanhalvering in het kader van medische bijstand van een coördinator sociaal huis, vanaf 27 oktober 2020 tot de voltijdse werkhervatting van de titularis.

5. KENNISNAME EN AKKOORD MET DE AANGETEKENDE BRIEF VAN 8 OKTOBER 2020 VAN EEN CONTRACTUEEL DIENSTHOOFD CATERING, HOUDENDE RUSTPENSIOEN.

Het vast bureau neemt kennis van en gaat akkoord met de aangetekende brief van 8 oktober 2020 van een contractueel diensthoofd catering, houdende rustpensioen.

6. KENNISNAME EN AKKOORD MET DE AANGETEKENDE BRIEF VAN 12 OKTOBER 2020 VAN EEN CONTRACTUELE TECHNISCHE BEAMBTEN WOONZORGCENTRUM DE POPULIER, HOUDENDE RUSTPENSIOEN.

Het vast bureau neemt kennis van en gaat akkoord met de aangetekende brief van 12 oktober 2020 van een contractuele technische beamtten woonzorgcentrum De Populier, houdende rustpensioen.

7. VERLENGING VAN DE AANSTELLINGSTERMIJN VAN EEN KINDERVERZORGSTER (C1-C2) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTIDSE PRESTATIES VOOR HET KINDERDAGVERBLIJF ZONNESTRAAL, PER 31 OKTOBER 2020 TOT 30 NOVEMBER 2020.

Het vast bureau keurt de verlenging van de aanstellingstermijn goed van een kinderverzorgster (C1-C2) in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het kinderdagverblijf Zonnestraal, per 31 oktober 2020 tot 30 november 2020.

8. AANSTELLEN VAN EEN KINDERVERZORGSTER (C1-C2) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET HALFTIDSE PRESTATIES VOOR HET KINDERDAGVERBLIJF ZONNESTRAAL, PER 27 OKTOBER 2020 TOT 31 DECEMBER 2020.

Het vast bureau keurt het aanstellen goed van een kinderverzorgster (C1-C2) in contractueel verband met halftijdse prestaties voor het kinderdagverblijf Zonnestraal, per 27 oktober 2020 tot 31 december 2020.

9. AANSTELLEN VAN EEN DESKUNDIGE FINANCIËN (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTIDSE PRESTATIES VOOR DE AFDELING FINANCIËN, DIENST BELEID, PER 1 FEBRUARI 2021 VOOR ONBEPAALENDE DUUR.

Het vast bureau keurt de aanstelling goed van een deskundige financiën in contractueel verband met voltijdse prestaties, per 1 februari 2021 voor onbepaalde duur.

AFDELING FINANCIËN

10. GOEDKEUREN VAN BESTELBONS.

Het vast bureau keurt de lijst van de bestelbons goed.

11. GOEDKEUREN VAN MANDATENLIJSTEN

Het vast bureau keurt de lijst van de mandaten goed.

AFDELING MENS

12. GOEDKEURING OPSTART PROCEDURE UITHUISZETTING.

Het vast bureau keurt de opstart van de procedure tot uithuiszetting voor een bewoner goed.

13. WIJZIGEN VOLMACHTEN OP SOCIALE GROEPPERINGSREKENINGEN VAN DE SOCIALE DIENST.

Het vast bureau keurt de wijziging van de volmacht op sociale groepperingsrekeningen van de sociale dienst goed.

14. VERLENEN VAN VOLMAGT BIJ DE ARBEIDSRECHTBANK EN BELFIUS AAN DE MEDEWERKERS VAN DE REGIONALE DIENST VOOR SCHULDBEMIDDELING VLAAMSE ARDENNEN ZOALS OPGENOMEN IN HET SAMENWERKINGSPROTOCOL 2018 MET OCMW OUDENAARDE.

Het vast bureau verleent volmacht bij de Arbeidsrechtbank en Belfius aan de medewerkers van de Regionale dienst voor schuldbemiddeling Vlaamse Ardennen om ons bestuur te vertegenwoordigen in alle zaken waar het is aangesteld als schuldbemiddelaar in het kader van de Wet op de Collectieve Schuldenregeling.