

BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU 8 FEBRUARI 2021

De lijst met de besluiten van het Vast Bureau van 8 februari 2021 wordt op de gemeentelijke website bekendgemaakt overeenkomstig art. 285 van het decreet lokaal bestuur.

Deze besluiten liggen ter inzage in het administratief centrum, dienst Secretariaat, elke werkdag tijdens de openingsuren, bij voorkeur na afspraak.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Een klacht wordt bij voorkeur ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur:

<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>

Het is ook mogelijk om een klacht in te dienen op papier via aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs te richten aan 'De toezichthoudende overheid, p/a Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site -Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel'.

ALGEMEEN

1. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU VAN 1 FEBRUARI 2021.

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau van 1 februari 2021 goed.

AFDELING ONDERSTEUNING

2. VASTSTELLEN VAN DE DAGORDE VOOR DE OCMW-RAAD.

Het vast bureau stelt agendapunten voor om op de dagorde van de gemeenteraad van 23 februari 2021 te plaatsen.

3. BRIEF VAN HET AGENTSCHAP BINNENLANDS BESTUUR VAN 25 JANUARI 2021 IN VERBAND MET DE KLACHT MET BETREKKING TOT DE BEHANDELING VAN DAKLOZEN EN LEEFLOONTREKKENDEN.

Het vast bureau maakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur een gemotiveerd antwoord over.

4. AANSTELLEN VAN EEN TECHNISCHE BEAMBTE IN CONTRACTUEEL VERBAND MET HALFTIJDSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DE POPULIER, VOOR ONBEPAALEDUUR.

Het vast bureau keurt de aanstelling goed van een technisch beambte in contractueel verband met halftijdse prestaties voor het woonzorgcentrum De Populier, voor onbepaalde duur.

5. VASTSTELLEN VAN DE CONCRETE DATUM VAN INDIENSTTREDING IN ONDERLING AKKOORD VAN EEN BACHELOR VERPLEEGKUNDE VOOR HET WOONZORGCENTRUM DE POPULIER.

Het vast bureau stelt de concrete datum vast van indiensttreding, in onderling akkoord, van een bachelor verpleegkunde voor het woonzorgcentrum De Populier.

6. VERLENGING VAN DE AANSTELLINGSTERMIJN VAN EEN GEGRADUEERD VERPLEEGKUNDIGE (A2) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, PER 1 MAART 2021 VOOR ONBEPAALED DUUR.

Het vast bureau stelt een gegradueerd verpleegkundige (A2) in contractueel verband met voltijdse prestaties aan voor het woonzorgcentrum Denderoord voor onbepaalde duur, vanaf 1 maart 2021.

7. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR MAXIMAAL 475 UUR BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2021 TOT 31 DECEMBER 2021.

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord voor maximaal 475 uur binnen de periode van 1 januari 2021 tot 31 december 2021.

8. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR MAXIMAAL 475 UUR BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2021 TOT 31 DECEMBER 2021.

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord voor maximaal 475 uur binnen de periode van 1 januari 2021 tot 31 december 2021.

9. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT ONDERHOUD IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR MAXIMAAL 475 UUR BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2021 TOT 31 DECEMBER 2021.

Het vast bureau stelt een student onderhoud aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord voor maximaal 475 uur binnen de periode van 1 januari 2021 tot 31 december 2021.

10. OVERPLAATSING VAN EEN TECHNISCH BEAMBTE VAN DE DIENST SCHOONMAAK EN LOGISTIEK, NAAR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, PER 1 FEBRUARI 2021.

Het vast bureau keurt de overplaatsing goed van een technisch beambte van de dienst schoonmaak en logistiek, naar het woonzorgcentrum Denderoord, per 1 februari 2021.

11. VERLENGING VAN DE AANSTELLINGSTERMIJN VAN EEN KINDERVERZORGSTER (C1-C2) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET 40% PRESTATIES TER AANVULLING VAN DE DEELTijdSE WERKHERVATting NA ZIEKTE VAN EEN KINDERVERZORGSTER KINDERDAGVERBLIJF ZONNESTRAAL, PER 15 FEBRUARI 2021 TOT VOLLEDIGE WERKHERVATting VAN DE TITULARIS.

Het vast bureau keurt de verlenging van de aanstellingstermijn goed van een kinderverzorgster (C1-C2) in contractueel verband met 40% prestaties ter aanvulling van de deeltijdse werkhervatting na ziekte van een kinderverzorgster kinderdagverblijf Zonnestraal, per 15 februari 2021 tot volledige werkhervatting van de titularis.

AFDELING FINANCIËN

12. GOEDKEUREN VAN BESTELBONS.

Het vast bureau keurt de lijst van de bestelbons goed.

13. GOEDKEUREN VAN MANDATENLIJSTEN.

Het vast bureau keurt de lijst van mandaten goed.

14. VERKOOP GROTE MUURKLOK IN DE VOORMALIGE SPORTHAL DE KRIEBEL. GOEDKEUREN BOD.

Het vast bureau keurt de verkoop van de grote muurklok in de voormalige Sporthal De Kriebel goed.

AFDELING RUIMTE

15. BETWISTING EIGENDOMSTITEL PERCEEL GROND VIANE AFDELING 16 SECTIE A NR. 96L.

Het college neemt kennis van de betwisting eigendomstitel perceel grond Viane afdeling 16 sectie A nr. 96L.

AFDELING MENS

16. GOEDKEURING UITBETALING SUBSIDIES GEZINSVRIENDELIJKE ACTIVITEITEN.

Het vast bureau keurt de toekenning van de subsidie voor de gezinsvriendelijke activiteiten van de Gezinsbonden goed.

AFDELING ZORG

17. CATERING. AANDUIDEN EXTERNE CATERAAR VOOR MAALTIJDEN AAN HUIS. GOEDKEUREN GUNNING.

Het college keurt de gunning 'Aanduiden externe cateraar voor maaltijden aan huis' goed.