

**UITTREKSEL UIT DE BESLUITEN VAN DE  
GEMEENTERAAD VAN GERAARDSBERGEN  
ZITTING VAN 16 DECEMBER 2025**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter gemeenteraad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden Veerle Alaert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Krist Matthys, Sofie Gommers, Raadsleden

---

**GEMEENTELIJKE COMMISSIE VOOR RUIMTELIJKE ORDENING: GOEDKEURING HUISHOUDELIJK REGLEMENT.**

---

**FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Overwegende dat conform artikel 1.3.3 §8 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening haar huishoudelijke reglement opstelt en dit reglement en zijn wijzigingen ter goedkeuring aan de gemeenteraad moet voorleggen;

Gelet op het huishoudelijk reglement dat met eenparigheid van stemmen werd goedgekeurd op de vergadering van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening van 17 november 2025,

Publieke stemming: Met 19 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion, Leen Duffeleer), 10 stemmen tegen (Hans De Gent, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Johan Sirjacobs, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer)

**JURIDISCH KADER**

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), zoals vastgesteld bij besluit van 15 mei 2009 van de Vlaamse Regering, houdende de coördinatie van de decreetgeving op de ruimtelijke ordening, inzonderheid artikel 1.3.3;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening van 19 mei 2000, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017,

**BESLUIT**

Enig artikel:

In toepassing van artikel 1.3.3 §8 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening goed te keuren. Dit huishoudelijk reglement bevat volgende bepalingen:

Artikel 1 Naam

De gemeentelijke adviesraad voor de Ruimtelijke Ordening van de stad Geraardsbergen heet 'Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening Geraardsbergen' of kortweg 'Gecoro Geraardsbergen'.

#### Artikel 2 Doelstelling

De Gecoro werkt aan het behoud, de verbetering en de uitwerking van een duurzame ruimtelijke ontwikkeling voor de stad. De adviezen van de Gecoro zijn gericht op het versterken van de ruimtelijke kwaliteit van de stad.

#### Artikel 3 Taken

De Gecoro voert minstens alle wettelijk verplichte opdrachten uit.

De Gecoro formuleert daarnaast een advies als het college, de gemeenteraad of de omgevingsambtenaar daarom vraagt.

Het college en de omgevingsambtenaar verbinden zich er toe om projecten die uitmonden in een vergunningsaanvraag en die groot in omvang zijn, een sterk beeldbepalend karakter hebben of een belangrijke verkeersimpact met zich meebrengen, voor advies voor te leggen aan de Gecoro.

Tot slot kan de Gecoro op eigen initiatief een advies formuleren. Dit doet zich voor als minimaal een derde van de leden hierom vraagt. De gemeentelijke administratie stelt de nodige documenten in dat geval op vraag ter beschikking.

#### Artikel 4 Werkwijze

De Gecoro streeft naar een goede samenwerking met het college van burgemeester en schepenen en gemeenteraad, terwijl ze haar onafhankelijkheid altijd behoudt.

De Gecoro wordt zo vroeg mogelijk betrokken bij de ruimtelijke planningsprocessen of vergunningen waarover advies zal gevraagd worden.

#### Artikel 5 Samenstelling

De voorzitter:

- Bereidt de vergaderingen van de Gecoro voor, roept deze samen, leidt en modereert ze en zorgt voor de uitvoering van de beslissingen. Hij is dus verantwoordelijk voor het opstellen van de agenda, het vaststellen van de aanwezigheden, het vastleggen van de vergaderdata en de eindredactie van de verslagen en adviezen.
- Vertegenwoordigt de Gecoro naar buiten toe.
- De leden van de Gecoro wijzen een ondervoorzitter aan. Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als de ondervoorzitter neemt het oudste aanwezige lid het voorzitterschap waar.

De secretaris:

- Bereidt de verslagen en adviezen voor.
- Coördineert in samenspraak met de voorzitter het secretariaatswerk, zoals het versturen van de communicatie en andere documenten, de opmaak van de verslagen en adviezen. Indien de secretaris afwezig is dan wordt deze vervangen door een collega van de dienst stedenbouw. De secretaris kan zich voor de notulering ook laten bijstaan door een collega van de dienst stedenbouw.

De effectieve leden en plaatsvervangers:

- De plaatsvervangers vervangen de effectieve leden die niet op een vergadering aanwezig kunnen zijn. Ze vervangen tevens de leden die voortijdig hun mandaat stopzetten totdat een nieuw effectief lid is aangewezen.

De vertegenwoordigers van de politieke fracties:

- De vertegenwoordigers van de politieke fracties krijgen de uitnodiging en de documenten ter voorbereiding van de vergadering toegestuurd.
- Ze kunnen toelichtingen bijwonen maar mogen niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming.

#### Artikel 6 Aanwezigheden

- Zowel de effectieve leden als de plaatsvervangers ontvangen een uitnodiging.
- Om geldig te kunnen vergaderen moet het quorum behaald worden. Het quorum is gehaald indien minstens de helft van de leden aanwezig is.
- Als het quorum niet wordt gehaald, wordt een nieuwe vergaderdatum vastgesteld. Op die vergadering hoeft het quorum niet gehaald te worden.

#### Artikel 7 Vergaderingen

Het dagelijks bestuur:

De Gecoro-vergaderingen worden voorbereid door het dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter en de secretaris. Zij stellen de agenda op en bereiden de vergaderingen voor.

De Gecoro-vergadering:

Het dagelijks bestuur kan op eigen initiatief of op voorstel van de Gecoro voor de behandeling van een onderwerp externe deskundigen uitnodigen.

Bij de bespreking van de onderwerpen wordt waar relevant een onderscheid gemaakt tussen de toelichting, beraadslaging en stemming. Dit wordt waar relevant uitdrukkelijk opgenomen in het verslag.

De externe deskundigen mogen de beraadslaging en de stemming over het advies niet bijwonen, tenzij die delen van de vergadering openbaar worden gehouden.

#### Artikel 8 Bijeenroeping en samenstelling agenda

De agenda van de vergadering wordt samengesteld door het dagelijks bestuur.

Agendapunten kunnen worden voorgesteld door het college, de gemeenteraad, de omgevingsambtenaar of als minimaal een derde van de leden hierom vraagt.

De agenda en bijhorende stukken wordt uiterlijk zeven dagen voor de vergadering digitaal overgemaakt aan de leden van de Gecoro. Enkel indien een punt bij hoogdringendheid dient behandeld te worden, kan hiervan afgeweken worden.

#### Artikel 9 Stemmingen

De Gecoro streeft naar consensus bij het geven van adviezen. Indien geen consensus wordt bereikt, wordt er gestemd. Indien het op een stemming aankomt mogen enkel de effectieve leden (of in geval van afwezigheid, hun respectievelijke plaatsvervangers) deelnemen aan de stemming. De uitslag van deze stemming wordt vermeld in het advies.

De Gecoro beslist bij meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De secretaris is niet stemgerechtigd. Eventueel kan op verzoek een gemotiveerd minderheidsstandpunt worden toegevoegd aan het advies.

Het huishoudelijk reglement of wijzigingen eraan worden eerst aangenomen door de Gecoro, alvorens het huishoudelijk reglement wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

#### Artikel 10 Externe deskundigen en interne werkgroepen

De Gecoro kan een beroep doen op externe deskundigen en werkgroepen oprichten.

Werkgroepen brengen verslag uit op de vergadering van de Gecoro. Er is dus geen sprake van autonome adviesverlening.

#### Artikel 11 Deontologie

De leden van de commissies voor ruimtelijke ordening houden bij de uitoefening van hun mandaat steeds het algemeen belang voor ogen. Alle leden onderschrijven de opdrachtverklaring voor de ruimtelijke ordening zoals verwoord in artikel 1.1.4 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

De commissievoorzitter stelt zich altijd onafhankelijk en neutraal op.

Leden die zetelen als deskundige vertegenwoordigen geen maatschappelijke belangengroep, vereniging of wat dan ook.

Leden die zetelen als vertegenwoordiger van maatschappelijke belangengroepen kunnen een standpunt aanbrengen dat door de belangengroep wordt aangehouden. De commissies voor ruimtelijke ordening zijn echter niet bedoeld als forum voor enkel het standpunt van een belangengroep. De betrokken leden streven ernaar om het belang van de maatschappelijke belangengroep te overstijgen en mee te werken aan adviezen gericht op het algemeen belang en de doelstellingen van de ruimtelijke ordening.

Leden van de commissies voor ruimtelijke ordening zijn gebonden door het verbod op belangenvermenging zoals verwoord in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Leden moeten zich onthouden van de bespreking en stemming over aangelegenheden waarin zij een rechtstreeks belang hebben.

Naast het naleven van het verbod op belangenvermenging vermijden de leden ook de schijn van partijdigheid of vooringenomenheid bij hun deelname aan de werkzaamheden van de commissie.

Leden aanvaarden geen geschenken, gunsten of geld die verband houden met hun lidmaatschap van de commissie.

Leden laten zich bij de uitoefening van hun mandaat niet leiden door partijpolitieke voorkeuren of motieven gerelateerd aan ras, herkomst, overtuiging of seksuele geaardheid van betrokkenen in een dossier.

Leden aanvaarden geen beïnvloeding in dossiers en informeren de commissievoorzitter indien dit wel gebeurt. Zij onthouden zich ervan om de indruk te wekken dat het advies te danken is aan hun individuele inbreng.

Leden delen de inhoud van besprekingen in besloten zitting en het verloop van stemmingen in de commissie niet mee aan de media. Zij onthouden zich van publieke commentaren op de werkzaamheden van de commissie in concrete dossiers.

Leden hebben het recht om na de eindberaadslaging een eigen standpunt in te nemen over dossiers of de werking van de commissie, mits ze duidelijk maken dat ze in eigen naam spreken en het recht op privacy en vertrouwelijkheid respecteren.

Leden nemen de nodige voorzorgen om te vermijden dat persoonlijke gegevens of gevoelige informatie in handen van buitenstaanders vallen.

Leden maken geen oneigenlijk gebruik van voorzieningen of faciliteiten die door het commissiesecretariaat of het bestuur ter beschikking worden gesteld.

Leden spannen zich in om vergaderingen zoveel mogelijk bij te wonen en een actieve inbreng te hebben. Effectieve leden brengen bij verhindering tijdig het secretariaat en de plaatsvervanger op de hoogte.

Leden spannen zich in om kennis te vergaren over de ruimtelijke ordening en op de hoogte te blijven van evoluties in het vakgebied.

De voorzitter zorgt ervoor dat alle standpunten en argumenten aan bod kunnen komen.

Leden vermijden polarisatie en werken samen aan afgewogen adviezen van de commissie.

De voorzitter ziet toe op de goede naleving van de deontologische code.

#### Artikel 12 Werkingsmiddelen en vergoedingen

Het lokaal bestuur biedt de GECORO de ondersteuning die nodig is om een normale werking uit te bouwen, inzonderheid betreft dit het:

- ter beschikking stellen van een vergaderlokaal voorzien van de noodzakelijke apparatuur
- systematisch ondersteunen inzake verslaggeving en secretariaatswerk
- uitnodigen van deskundigen voor het geven van een toelichting over bepaalde onderwerpen

**Vastgesteld op 16 december 2025**

**Namens de Gemeenteraad:**

Algemeen Directeur  
(get.)Veerle Alaert

Voorzitter gemeenteraad  
(get.)Jimmy Colman Villamayor

**Voor eensluidend uittreksel**

**Op 26 januari 2026**

[SIG01]

[SIG02]