

Reglement

Organisatie van ambulante activiteiten en manifestaties

Inhoudsopgave

Reglement	1
Organisatie van ambulante activiteiten en manifestaties	1
1 Algemene bepalingen	3
1.1 Wetgeving	3
1.2 Definities	3
1.3 Marktleider	4
1.4 Veiligheid	4
1.4.1 Ruimte vrijwaren	4
1.4.2 gasinstallaties	4
1.4.3 verwarmingstoestellen	5
1.4.4 brandveiligheid	5
1.4.5 elektriciteit	5
1.4.6 veiligheidsregister	5
1.5 Reinheid	6
1.6 Openbare orde	6
1.7 Sancties	6
1.8 Aansprakelijkheid	7
1.9 Betwistingen	7
2 Ambulante activiteiten	8
2.1 Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten	8
2.1.1 Algemene bepalingen van openbare markten	8
2.1.2 Algemene bepalingen standplaatsen	10
2.1.3 Abonnementen op de openbare markten	12
2.2 Organisatie van ambulante activiteiten buiten de openbare markten op het openbaar domein	18
2.2.1 Toepassingsgebied	18
2.2.2 Algemene bepalingen standplaats	18
2.2.3 Abonnementen buiten de openbare markten	19
2.3 Private markten en braderieën	21
2.3.1 Voorafgaande machtiging	21
2.3.2 Aanvraag voorafgaande machtiging	21
2.3.3 Algemene bepalingen private markt en braderieën	21
2.4 Ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze	22
2.4.1 Aanvraag machtiging ambulante activiteit op rondtrekkende wijze op het grondgebied	22
2.5 Occasionele verkoop met niet-commercieel karakter	23
2.5.1 Algemene bepalingen occasionele verkoop met niet-commercieel karakter	23
2.5.2 Aanvraag voorafgaande machtiging	23
2.5.3 Weigering en intrekking machtiging	23
3 Manifestaties georganiseerd door het stadsbestuur Geraardsbergen	24
3.1 Algemene bepalingen manifestaties	24
3.2 Eersten Toog	25
3.2.1 Algemene bepalingen Eersten Toog	25
3.2.2 Deelname Eersten Toog	25
3.2.3 Aanvullende bepalingen Eersten Toog	25
3.3 Kerstmarkt	26
3.3.1 Algemene bepalingen Kerstmarkt	26
3.3.2 Deelname kerstmarkt	26
3.3.3 Aanvullende bepalingen kerstmarkt	27

1 Algemene bepalingen

1.1 Wetgeving

Artikel 1.1.1.

- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.
- Koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten.
- Besluiten van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 en 22 september 2023, artikel 15 en 23 tot en met 44 (BVR).
- Decreet van 24 februari 2017 (decreet).

1.2 Definities

Artikel 1.2.1.

- **Ambulante activiteit:** elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan consument van producten en bijkomstig van diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in zijn inschrijving in de KBO of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.
- **Manifestaties:** manifestaties vallen onder het reglement van de gelegenheidsmarkten volgens de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteit en de organisatie van openbare markten gewijzigd door de wetten van 4 juli 2005 en 20 juli 2006, het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten en de vigerende decreten. Jaarmarkten, kerstmarkten en braderieën worden toegestaan als manifestaties ter bevordering van het lokale gemeenschapsleven in de stad en worden niet als openbare markt beschouwd.
- **Markt:** Een manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente, om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, personen samen te brengen die er producten of diensten verkopen, uitstallen en met het oog op de verkoop of te koop aanbieden
- **Marktleider:** verantwoordelijke voor ambulante activiteiten op het grondgebied van de stad Geraardsbergen aangesteld door het college van burgemeester en schepenen.
- **Openbaar domein:** de openbare weg en alle andere openbare plaatsen die voor het publiek toegankelijk zijn en waar het logisch is dat bepaalde ambulante activiteiten mogelijk zijn zoals bijvoorbeeld een stadspark.
In dit reglement wordt onder openbaar domein ook andere plaatsen bedoeld die met de openbare weg worden gelijkgesteld zoals:
 - Parkingplaatsen gelegen op of langs de openbare weg;
 - Winkelgalerijen;
 - Stations-, luchthaven- en metrohallen;
 - Plaatsen waar kermissen en evenementen plaatsvinden.
- **Openbare markt:** De markt die georganiseerd wordt door de gemeente, hetzij door deze autoriteit zelf beheerd hetzij door deze in concessie gegeven.
- **Op rondtrekkende wijze:** de handelaar verplaatst zich regelmatig langs een traject met verschillende verkooppunten. Die verkooppunten worden voor een bepaalde duur ingenomen. Dit gaat bijvoorbeeld over ijsventers.
- **Private markt:** Een markt georganiseerd op privé-initiatief met goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.
- **Seizoensgebonden ambulante activiteit:** een activiteit met betrekking op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden. De abonnementen die toegekend worden voor de

verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende deze periode kunnen deze standplaatsen toegevoegd worden als losse standplaatsen. De abonneerhouder is verplicht de periodes van activiteit vooraf mee te delen aan het stadsbestuur. Deze zijn geldig voor de looptijd van het abonnement.

1.3 Marktleider

Artikel 1.3.1.

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen en de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten controleren.

Artikel 1.3.2.

De marktleider of verantwoordelijke kan instructies geven om de markt of manifestatie in goede banen te leiden. De deelnemers aan markten of manifestaties dienen ten alle tijden deze instructies op te volgen. Het niet opvolgen van deze instructies kan leiden tot het onmiddellijk opschorten van deelname.

1.4 Veiligheid

1.4.1 Ruimte vrijwaren

Artikel 1.4.1.1.

Alle marktkramers zijn verantwoordelijk voor de veiligheid in en rond hun kraam, winkelwagen en standplaats.

Artikel 1.4.1.2.

Tussen de kramen, alsook tussen de woningen en de achterkant van de marktkramen dient steeds een doorgang met een minimumbreedte van 1 meter vrij te blijven.

Artikel 1.4.1.3.

Alle marktkramers zullen hun kramen en winkelwagens zo opstellen en inrichten, dat zij geen gevaar opleveren voor de naburige kramen of winkelwagens of voor het publiek. De aan het publiek voorbehouden doorgangen moeten vrij blijven van alle voorwerpen die het verkeer en de voetgangers zouden kunnen hinderen, zoals daar zijn: afval, manden, bakken, schragen, hangende voorwerpen, reclameborden en dergelijke.

Artikel 1.4.1.4.

Verwarmings-, kook, bak-, en of braadtoestellen en barbecues moeten buiten het bereik van het publiek worden opgesteld (afschermen).

Artikel 1.4.1.5.

De hydranten op alle openbare markten moeten steeds bereikbaar zijn voor de brandweerdiensten.

1.4.2 Gasinstallaties

Artikel 1.4.2.1.

Indien er gasflessen worden gebruikt moeten deze rechtopstaand en tegen omvallen worden beveiligd. De gasflessen moeten een keuringslabel dragen. De gaslangen mogen niet langer dan twee meter zijn en moeten voorzien zijn van een fabricatiedatum (geldigheidsduur is maximum 5 jaar). Tevens wordt de aard van het gas vermeld en zijn de

gasflessen op de uiteinden voorzien van spanningen. De gasflessen moeten buiten de kramen en/of tenten opgesteld worden.

1.4.3 Verwarmingstoestellen

Artikel 1.4.3.1.

Verwarmingstoestellen met petroleum zijn verboden.

Artikel 1.4.3.2.

Verwarmingstoestellen met vloeibare brandstoffen zijn verboden tenzij:

- men beschikt over een vaste installatie. Hiervoor moet een keuringsattest voorgelegd worden van de firma die het verwarmingstoestel in het voertuig geplaatst heeft.
- men beschikt over straalkachels. Deze verwarmingstoestellen zullen door de brandweer zelf gekeurd worden op regelmatige tijdstippen.

1.4.4 Brandveiligheid

Artikel 1.4.4.1.

Iedere marktkramer dient in het bezit te zijn van een blustoestel van 1 bluseenheid van 6 kg ABC type of 2 x 5 kg CO2 type, geldig en gekeurd, de keuring dient jaarlijks te gebeuren.

Artikel 1.4.4.2.

De marktkramers die ter plaatse warme gerechten bereiden, dienen bijkomend te beschikken over een branddeken en dienen een aangepaste verzekering af te sluiten tot dekking van hun burgerlijke aansprakelijkheid voor brand en ontploffing.

Artikel 1.4.4.3.

Zowel het blustoestel als het branddeken worden op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats in de stand opgehangen of in de nabijheid gelegd.

Artikel 1.4.4.4.

Tenten moeten bestaan uit niet-ontvlambare (klasse M2) materialen.

1.4.5 Elektriciteit

Artikel 1.4.5.1.

Marktkramers die beschikken over een elektrische installatie dienen in het bezit te zijn van een geldig keuringsattest (niet ouder dan 13 maanden) en in orde zijn met de geldende reglementering ter zake (o.a. stroomonderbreker).

Artikel 1.4.5.2.

Al de elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC keuringslabel dragen.

Artikel 1.4.5.3.

De elektriciteitsaansluitingen kunnen vanaf één uur voor de aanvang tot anderhalf uur na het sluitingsuur van de markten benut worden.

1.4.6 Veiligheidsregister

Artikel 1.4.6.1.

Elke marktkramer moet in het bezit zijn van een veiligheidsregister met alle veiligheidsdocumenten (attesten, keuringsverslagen en bewijzen)

1.5 Reinheid

Artikel 1.5.1

De marktkramers zijn verplicht te zorgen voor de reinheid van hun standplaats, hun kraam- of winkelwagen.

Artikel 1.5.2

De kramen of winkelwagens moeten zo zijn ingericht dat geen brandbare, schadelijke, hinderlijke en onwelriekende vloeistoffen afdruipten. Indien zulks onvermijdelijk is, moeten die vloeistoffen in waterdichte emmers of kuipen worden opgevangen.

Artikel 1.5.3

Marktkramers met voeding zijn verplicht een vuilzak met staander te plaatsen aan hun kraam.

Artikel 1.5.4

Het is strikt verboden afval, van welke aard ook, op de grond te werpen of op te stapelen. De marktkramers zullen alle afval in emmers of bakken verzamelen. Gedurende de warme dagen moet afval, die insecten of ongedierte aantrekt, in gesloten recipiënten geplaatst worden.

Artikel 1.5.5

De marktkramers staan persoonlijk in voor het opruimen en proper maken van hun standplaats en van de helft van de aanpalende doorgangen. Dit moet gebeuren na het sluiten van de markt. Zij dienen alle afval, verpakkingsmateriaal en andere voorwerpen mee te nemen.

1.6 Openbare orde

Artikel 1.6.1.

Tijdens de openingsuren van de openbare markten zoals vermeld bij 2.1.1.1 gegevens van de openbare markten van onderhavig reglement is alle verkeer van voertuigen verboden op de marktplaats.

Artikel 1.6.2.

Alle inrijpoorten en opritten die volgens het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer vrij dienen te blijven, mogen niet belemmerd worden.

Artikel 1.6.3.

Het is verboden de doorgangen van de bezoekers of voetgangers te belemmeren door er voorwerpen te plaatsen, te hangen of achter te laten.

Artikel 1.6.4.

Bij hoogdringende veiligheidsvoorzieningen kan de politie of marktleider bevel geven tot verplaatsen of ontruimen van één of meerdere standplaatsen.

Artikel 1.6.5.

Het is niet toegelaten pinnen of andere voorwerpen in de grond te slaan. Voor het vastmaken van de kramen en dekzeilen kunnen gebeurlijk gewichten of andere methoden gebruikt worden.

1.7 Sancties

Artikel 1.7.1.

De inbreuken op de bepalingen van dit reglement kunnen bestraft worden met een administratieve sanctie, in overeenstemming met de wet van 24 juni 2013:

- Een administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is;
- De administratieve intrekking van een door de stad verleende toestemming of vergunning.

1.8 Aansprakelijkheid

Artikel 1.8.1.

De marktkramers zijn aansprakelijk voor de door hen aangerichte schade. Het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en de marktcommissie zijn niet aansprakelijk voor ongevallen, brand of welke schade ook, die aan de standhouders of aan derden berokkend wordt zowel binnen de wagens als op de openbare weg.

1.9 Betwistingen

Artikel 1.9.1.

Alle betwistingen en onvoorziene gevallen in verband met de markt worden beslist door het college van burgemeester en schepenen na advies van de marktleider.

2 Ambulante activiteiten

2.1 Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

2.1.1 Algemene bepalingen van openbare markten

2.1.1.1 Gegevens openbare markten

2.1.1.1.1 *Wekelijkse Maandagmarkt*

- **Plaats:** Markt Geraardsbergen
- **Dag:** Maandag
- **Uur:** 8u tot 12u30
- **Specialisatie:**
 - Kleding (inclusief lederwaren en schoeisel): max.35 %
 - Dameskleding
 - Herenkleding
 - Kinderkleding
 - Kousen
 - Sjaals/handschoenen/accessoires
 - Schoenen en lederwaren
 - Voeding: max. 35 %
 - Kaas
 - Zuivelproducten
 - Vlees en charcuterie
 - Dranken
 - Hamburgers/fastfood
 - Honing en kruiden
 - Groenten en fruit
 - Brood en banket
 - Bloemen en planten: max. 7 %
 - Snijbloemen en binnenhuisplanten
 - Parkplanten en kleine struiken
 - Grotere struiken en bomen
 - groenteplantjes
 - Huis- en tuinproducten: 13 %
 - Huishoudtextiel
 - Tuingereedschap
 - Pluimvee en kleine dieren
 - andere
- **Plan van de standplaatsen:** zie bijlage

2.1.1.1.2 *Wekelijkse Vismarkt*

- **Plaats:** Markt Geraardsbergen
- **Dag:** Donderdag
- **Uur:** 8u tot 12u30
- **Specialisatie:**
 - 67% vis en schaaldieren
 - 33% groenten en fruit
- **Plan van de standplaatsen:** zie bijlage

2.1.1.1.3 *Wekelijkse Vrijdagmarkt*

- **Plaats:** Vianeplein
- **Dag:** Vrijdag
- **Uur:** 8u tot 12u30
- **Specialisatie:**
 - Brood en patisserie: max. 1
 - Schoenen: max. 1
 - Lederwaren (handtassen) en mutsen/sjaals: max.1
 - Gerechten voor gebruik ter plaatse (hamburgers/hotdogs): max. 1
 - Kip aan 't spit: max. 1
 - Textiel: max. 2 onderverdeeld als volgt: dameskledij/nachtkledij
 - max. 1 en herenkledij/nachtkledij: max. 1
 - Zuivel: max. 1
 - Groenten en fruit: max. 1
 - Vis: max. 1
 - Vlees en charcuterie: max. 1
 - Bloemen en planten: max. 1
 - Diversen: max. 2 (Sierraden, wenskaarten, uurwerken, muziek, geschenken,...)
- **Plan van de standplaatsen:** zie bijlage

2.1.1.1.4 **Wekelijkse Bio-en boerenmarkt**

- **Plaats:** Stationsplein Geraardsbergen
- **Dag:** zondag
- **Uur:** 10u tot 12u30
- **Specialisatie:** De producten die te koop aangeboden worden zijn binnenlandse producten afkomstig van land- en tuinbouw.
- **Plan van de standplaatsen:** zie bijlage

2.1.1.2 **Delegatie**

Artikel 2.1.1.2.1.

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

2.1.1.3 **Geen markt**

Artikel 2.1.1.3.1.

Wanneer de openbare markt plaatsvindt op Nieuwjaar (1 januari) of Kerstmis (25 december) zal deze niet doorgaan.

Artikel 2.1.1.3.2.

Tijdens de "Eersten Toog", de 1ste maandag van maart zal de wekelijkse maandagmarkt niet doorgaan.

Artikel 2.1.1.3.3.

Tijdens de jaarlijkse kermessen in het centrum en de deelgemeenten zal de wekelijkse markt in het centrum en de desbetreffende deelgemeente niet doorgaan.

Artikel 2.1.1.3.4.

Het college van burgemeester en schepenen kan steeds beslissen dat een openbare markt kan worden verplaatst of geschrapt zonder enige financiële compensatie.

2.1.2 Algemene bepalingen standplaatsen

2.1.2.1 Technische specificaties standplaats

Artikel 2.1.2.1.1.

De standplaatsen hebben een maximum totale diepte van 5 meter (inclusief luik) en een maximum lengte tot 20 meter.

Artikel 2.1.2.1.2.

Enkel indien het huidige abonnement bij de standplaats deze specificaties overschrijdt, kan dit behouden blijven, maar kan niet worden overgedragen naar een nieuw abonnement of bij overnames. De abonnementen bij de standplaatsen die de specificaties overschrijden zijn dus uitdovend.

2.1.2.2 Toewijzing standplaats

Artikel 2.1.2.2.1.

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante activiteit toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.

Ambulante activiteiten zijn pas toegelaten als de verkoper aan volgende bijkomende voorwaarden voldoet:

1° de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie wordt behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en in voorkomend geval tegen brandrisico's;

2° bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De burgemeester zijn afgevaardigde kan ook altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

Artikel 2.1.2.2.2.

De standplaatsen op de openbare markt worden enkel per abonnement toegewezen met uitzondering van de wekelijkse maandagmarkt waarop losse plaatsen worden toegestaan.

Artikel 2.1.2.2.3.

Onder losse standplaatsen wordt verstaan: de abonnementsplaatsen, die op de dagen vermeld in het abonnement door de marktkramers tijdelijk niet worden bezet (wegens verlofperiode, extreme weersomstandigheden, enz.) of niet worden ingenomen voor 8 uur.

Artikel 2.1.2.2.4.

De toewijzing van losse standplaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. En dit vanaf 8 uur door de marktleider onder volgende voorwaarden:

- De persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt moet bij de toewijzing van de losse standplaats aanwezig zijn.
- De voorrang gaat uit naar marktkramers van wie de activiteit uitsluitend bestaat uit de verkoop van producten of diensten waarvan hij/zij de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek om zo de verkoop ervan te promoten.
- De marktleider kan voorafgaand aan de loting kandidaten weigeren om reden van praktische aard, veiligheid, openbare orde, toegankelijkheid, aangeboden artikel en maximum aantal of maximum percentage toegelaten standplaatsen per artikel of per onderneming.

- De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan wie producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstelt met het oog op de verkoop.

2.1.2.3 Restricties standplaats

Artikel 2.1.2.3.1.

Om de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen op de openbare markten per onderneming beperkt tot 1.

Artikel 2.1.2.3.2.

Loterijen, tombola's, kans- en/of geldspelen worden niet op de markten toegelaten.

2.1.2.4 Gebruik en inrichting standplaats

Artikel 2.1.2.4.1.

Het is verboden een andere standplaats of een gedeelte ervan in te nemen, dan de marktplaats die aan de marktkramer werd toegewezen en waarvoor hij/zij betaald.

Artikel 2.1.2.4.2.

Een marktkramer met abonnement mag als zijn gebuur afwezig is, mits voorafgaande goedkeuring van de marktleider, deze plaats innemen.

Artikel 2.1.2.4.3.

Op de standplaats mogen enkel volgende voertuigen staan: marktwagen of bestelwagen die noodzakelijk is voor de verkoop tijdens de markt of waar verkoopartikelen zijn in opgeslagen.

Artikel 2.1.2.4.4.

Het register van de abonnementen vermeldt of de toelating geldt voor een winkelwagen, bestelwagen, aanhangwagen, paraplu of combinatie ervan. Ambulante handelaars, die het type van uitstalling of het aantal lopende meters wensen te wijzigen, moeten dit schriftelijk aanvragen aan het college van burgemeester en schepenen. Het college beslist over deze aanvraag, na advies van de marktleider.

Artikel 2.1.2.4.5.

Al de kramen worden in rechte lijn opgesteld met inachtneming van de vooruitspringende gedeelten, van de schragen of het toongedeelte van de winkelwagens.

2.1.2.5 Personen die de standplaats mogen innemen

Artikel 2.1.2.5.1.

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- A. De natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen;
- B. De verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen;
- C. De feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een ambulante activiteit voor eigen rekening uitoefent;
- D. De echtgenoot of echtgenote of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- E. De personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;

De personen vermeld in B. tot E. kunnen de standplaatsen innemen, die toegewezen zijn of onderverhuurd zijn aan de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen of onderverhuurd.

Wie niet beroepsmatig producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt, kan, mits voorafgaande toelating van de gemeente, ook een standplaats innemen.

2.1.2.6 Specificaties standplaats per openbare markt

Artikel 2.1.2.6.1.

Wekelijkse maandagmarkt

De marktkramers kunnen ten vroegste om 5 uur op de marktplaats om hun standplaats in te richten. De voertuigen worden verplaatst na afladen en opstellen van de marktrichting vóór 8u30. Na 12u30 en vóór 14 uur wordt er ingeladen en kunnen de marktkramers de marktplaats verlaten.

Artikel 2.1.2.6.2.

Andere openbare markten

De marktkramers kunnen ten vroegste 1 uur voor de start van de markt op de marktplaats om hun standplaats in te richten. Marktkramers dienen ten laatste 1 uur na het einde van de markt, de marktplaats te verlaten.

2.1.3 Abonnementen op de openbare markten

2.1.3.1 Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement

Artikel 2.1.3.1.1.

Wanneer een standplaats vrijkomt, wordt een geschikte kandidaat gezocht in het register van de kandidaturen.

Artikel 2.1.3.1.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt via de website van de stad. Als de vacante standplaats een bepaalde specialisatie betreft, wordt deze ook vermeld.

Artikel 2.1.3.1.3.

De kandidaturen worden ingediend bij het Lokaal Bestuur Geraardsbergen, Weverijstraat 20 te 9500 Geraardsbergen en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature en ingediend:

- via het digitaal aanvraagformulier op de website van de stad binnen een termijn van 30 dagen na publicatie
- per post aangetekend, de postdatum geldt als indieningsdatum

Artikel 2.1.3.1.4.

De kandidaturen moeten de gegevens en documenten bevatten die door deze kennisgeving en onderhavig reglement vereist worden. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden. De aanvragen bevatten minstens volgende gegevens:

- datum van de aanvraag;
- volledige naam en adres van de aanvrager/handelsbenaming;
- e-mailadres;

- telefoonnummer / GSM nummer;
- het ondernemingsnummer of vestigingsnummer;
- de categorie koopwaar: voeding, kleding, bloemen en planten, huis-en tuin producten;
- de specificatie van het verkoopartikel, bv. dameskledij, kaas, schoenen en le-derwaren,;
- indien nodig een kopie van de voedingsmiddelenvergunning;
- de gewenste afmetingen: lengte en diepte;
- het type uitstalling: marktwagen, marktwagen met uitschuifbaar luik, bestel-wagen, tentje, tafel en paraplu;
- elektriciteitsaansluiting ja/nee;
- indien ja:
 - klasse 1 (verlichting, verwarming, weegschalen, toestellen met klein verbruik)
 - klasse 2 (koelinstallaties, ovens, kook- en baktoestellen, toestellen met groot verbruik)
- in geval van seizoensgebonden activiteiten: de periode van activiteit;
- er moet een bewijs worden voorgelegd dat men beschikt over een verzekering BA uitbating;

Artikel 2.1.3.1.5.

Kandidaturen kunnen geweigerd worden omwille van één of meerdere onderstaande re-
denen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen niet in orde is
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

2.1.3.2 Register van de kandidaturen voor abonnementen

Artikel 2.1.3.2.1.

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. Dit register kan steeds worden geraadpleegd. De kandidaturen blijven 1 jaar geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Artikel 2.1.3.2.2.

De aanvrager zal elke adreswijziging onmiddellijk melden aan het stadsbestuur, dienst economische zaken, zo niet vervalt zijn of haar volgorde in het register.

Artikel 2.1.3.2.3.

Om dit register actueel te houden dienen de kandidaten hun aanvraag jaarlijks te her-nieuwen.

2.1.3.3 Volgorde van toekenning van de standplaatsen voor abonne- menten

Artikel 2.1.3.3.1.

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register:

- Aanvragen van marktkramers die beschikken over een abonnement:
 - personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing van hun plaats door vooropzeg, gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen
 - personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen
 - personen die een wijziging van hun standplaats vragen
- Externe kandidaten:
 - binnen elke categorie

- volgens de specialisatie
- volgens de gevraagde afmeting van de standplaats
- volgens indieningsdatum

Artikel 2.1.3.3.2.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten heeft (uitgezonderd de categorie externe kandidaten). De kandidaten dienen zelf het bewijs van anciënniteit te leveren. Wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting.
- voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

2.1.3.4 Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen voor abonnementen

Artikel 2.1.3.4.1.

De toewijzing van een abonnement wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- per post via een aangetekend schrijven
- per mail met ontvangstbewijs.

2.1.3.5 Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Artikel 2.1.3.5.1.

Voor elke openbare markt bestaat er een marktplan ingedeeld volgens nummers met de naam van de marktkramer aan wie de standplaats werd toegekend. Het plan is gekoppeld aan het jaarlijks register van abonnementen. Daarin staat vermeld:

1. de naam en voornaam of handelsnaam, het adres, telefoonnummer en e-mail aan wie de standplaats werd toegekend;
2. het ondernemingsnummer;
3. de categorie en specifieke producten en/of diensten die te koop aangeboden worden
4. de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
5. indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
6. de prijs van de standplaats, vastgelegd in het retributiereglement;
7. desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

2.1.3.6 Periodiciteit van abonnementen

Artikel 2.1.3.6.1.

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 6 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 2.1.3.7 en 2.1.3.8 van dit marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op duurzame dragen tegen ontvangstbewijs door de burgemeester zijn afgevaardigde in de gevallen bepaald in artikel 9 van dit marktreglement.

2.1.3.7 Opschorting van abonnement door de marktkramer

Artikel 2.1.3.7.1.

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond;

- Omwille van sociale redenen, ernstig ongeval of ziekte overkomen aan ascendenten of descendenten van de titularis of zijn echtgenoot of partner gestaafd door een medisch attest;
- Bij een ernstige panne, breuk of ongeval aan een verkoopwagen.

Artikel 2.1.3.7.2.

De opschorting gaat in de dag waarop de burgemeester zijn afgevaardigde op de hoogte wordt gebracht van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

Artikel 2.1.3.7.3.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Artikel 2.1.3.7.4.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats op de wekelijkse maandagmarkt toegewezen worden als losse plaats.

2.1.3.8 Afstand van abonnement door de marktkramer

Artikel 2.1.3.8.1.

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen. In dit geval is geen vooropzeg nodig
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen

Artikel 2.1.3.8.2.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

Artikel 2.1.3.8.3.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven
- via e-mail tegen ontvangstbewijs

Artikel 2.1.3.8.4.

De afstand van een abonnement geeft geen aanleiding tot terugbetaling van de reeds vereffende standplaatsvergoedingen

2.1.3.9 Schorsing en intrekking van abonnement door de stad

Artikel 2.1.3.9.1.

Het abonnement zal door de burgemeester zijn afgevaardigde geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

1. Bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding.
2. Bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen

via mail: economie@geraardsbergen.be, per post of via een bericht ingesproken op de gsm van de marktleider.

3. Bij overdracht van een abonnement aan een derde, indien niet alle facturen zijn betaald.
4. Wanneer andere waren of diensten te koop worden aangeboden dan diegene vermeld op het toegekende abonnement.
5. Een ambulante handelaar, die zonder toelating van de marktleider meer oppervlakte inneemt dan vergund of een andere standplaats inneemt dan diegene die hem werd toegewezen.
Daarbij zal een boete aangerekend worden van 10 keer het tarief per m² dat niet rechtmatig werd ingenomen en een schorsing van twee weken.
6. Wanneer de adresgegevens en/of identificatiegegevens van de betrokkene niet langer correct zijn en deze wijzigingen niet binnen de maand van wijziging schriftelijk meegedeeld werden aan de burgemeester zijn afgevaardigde.
7. Wanneer betrokkene niet langer beschikt over een geldig ondernemingsnummer.
8. Bij overtreding of inbreuk op onderhavig reglement.
9. Iedere ambulante handelaar met een abonnement, dient minimum 42 weken per jaar aanwezig te zijn, anders vervalt het abonnement.

Artikel 2.1.3.9.2.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt via een aangetekend schrijven per post of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs bezorgd aan de betrokkene.

2.1.3.10 Vooropzeg van abonnementen vanuit de stad

Artikel 2.1.3.10.1.

Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement, van minimum 12 maanden. Deze termijn is niet van toepassing in geval van absolute noodzakelijkheid. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement.

Artikel 2.1.3.10.2.

Het college van burgemeester en schepenen kan een openbare markt geheel of gedeeltelijk afschaffen of wijzigen. Iedere houder van dergelijke standplaats wordt een andere standplaats toegekend. De abonenthouder wordt hiervan schriftelijk verwittigd minimum 6 maanden voor de wijziging van standplaats wordt uitgevoerd.

Artikel 2.1.3.10.3.

Indien de marktkramer niet akkoord gaat met de toewijs van de nieuwe standplaats, dient hij/zij schriftelijk afstand te doen van deze nieuwe plaats. Na een definitieve stopzetting van zijn standplaats heeft de standhouder steeds het recht een nieuwe kandidatuur in te dienen, ook bij weigering van een nieuw aangeboden standplaats of indien er geen andere standplaats vrij is.

2.1.3.11 Overdracht standplaats per abonnement

Artikel 2.1.3.11.1.

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1. De overnemer is in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven voor het uitoefenen van ambulante activiteiten en zet de specialisatie van de overlater voort op de overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij de gemeente.
2. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan twee standplaatsen beschikken op één openbare markt.

Artikel 2.1.3.11.2.

In afwijking wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:

- echtgenoten bij hun feitelijke scheiding;
- echtgenoten bij hun scheiding van tafel en bed en van goederen;
- echtgenoten bij hun echtscheiding;
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van hun wettelijke samenwoning, op voorwaarde dat de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand.

Artikel 2.1.3.11.3.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Artikel 2.1.3.11.4.

Overgedragen standplaatsen mogen pas opnieuw worden overgedragen na een termijn van 6 maanden.

2.2 Organisatie van ambulante activiteiten buiten de openbare markten op het openbaar domein.

2.2.1 Toepassingsgebied

2.2.1.1 Aangeduide plaatsen ambulante handel openbaar domein

Artikel 2.2.1.1.1.

Op volgende aangeduide plaatsen mogen ambulante activiteiten plaatsvinden met specialisatie voeding of land- en tuinbouwproducten:

- Plaats: Astridlaan, Gelijkgrondse berm tussen huisnummer 88 en hoek met Felicien Cauwelstraat
Dag: Alle dagen
Uur: 8 tot 20 uur
Aantal toegestane standplaatsen per dag: 3
- Plaats: Astridlaan, Gelijkgrondse berm rechtover nummers 34 t.e.m. 38
Dag: Alle dagen
Uur: 8 tot 20 uur
Aantal toegestane standplaatsen per dag: 2
- Plaats: Aalstsesteenweg, ter hoogte van huisnummers 118 t.e.m. 124
Dag: Alle dagen
Uur: 8 tot 20 uur
Aantal toegestane standplaatsen per dag: 2
- Plaats: elk dorps- of kerkplein van de deelgemeenten van Geraardsbergen
Dag: Alle dagen, maximum 1 dag per week
Uur: 8 tot 20 uur
Aantal toegestane standplaatsen per dag: 2

De bezettingsmodaliteiten kunnen op eenvoudige vraag bekomen worden bij de gemeente.

2.2.1.2 Overige plaatsen ambulante activiteit

Artikel 2.2.1.2.1.

Ook plaatsen buiten de aangeduide plaatsen zoals de openbare weg, plaatsen op privédomein grenzend aan de openbare weg en commerciële parkingplaatsen kunnen aangevraagd worden als standplaats voor een ambulante activiteit mits een duidelijke omschrijving bij de aanvraag tot het bekomen van de machtiging.

Artikel 2.2.1.2.2.

Plaatsen op privédomein grenzend aan het openbaar domein vereisen een goedkeuring van de eigenaar van het privédomein. Dit moet worden meegezonden met de aanvraag tot het bekomen van de machtiging.

2.2.2 Algemene bepalingen standplaats

2.2.2.1 Toewijzing standplaatsen

Artikel 2.2.2.1.1.

Voor de toewijzing van abonnementen gelden dezelfde regels als voor de openbare markten. (2.1.2.2 Toewijzing standplaatsen)

Artikel 2.2.2.1.2.

Er worden geen losse standplaatsen voorzien.

2.2.2.2 Restricties standplaatsen

Artikel 2.2.2.2.1.

Het aantal standplaatsen buiten de openbare markt per onderneming wordt beperkt tot twee teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen.

2.2.2.3 Gebruik en inrichting standplaats

Artikel 2.2.2.3.1.

Hierbij gelden dezelfde regels als deze voor openbare markten.
(2.1.2.4 Gebruik en inrichting standplaats)

2.2.2.4 Personen die de standplaats mogen innemen

Artikel 2.2.2.4.1.

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare markt kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.
(2.1.2.5 Personen die de standplaats mogen innemen)

2.2.3 Abonnementen buiten de openbare markten

2.2.3.1 Aanvraag abonnement standplaats buiten openbare markt

Artikel 2.2.3.1.1.

Wie een standplaats wenst in te nemen om een ambulante activiteit uit te oefenen is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. De aanvragen worden ingediend aan het Lokaal Bestuur Geraardsbergen, Weverijstraat 20 te 9500 Geraardsbergen ingediend:

- via het digitaal aanvraagformulier op de website van de stad
- per post aangetekend, de postdatum geldt als indieningsdatum

Artikel 2.2.3.1.2.

De aanvragen bevatten minstens volgende gegevens:

- duidelijke omschrijving van de gewenste locatie;
- gewenste dag(en) en bijhorende tijdstip(pen);
- datum van de aanvraag;
- volledige naam en adres van de aanvrager/handelsbenaming;
- e-mailadres;
- telefoonnummer / GSM nummer;
- het ondernemingsnummer of vestigingsnummer;
- de categorie koopwaar: voeding, kleding, bloemen en planten, huis-en tuin producten;
- de specificatie van het verkoopartikel, bv. dameskledij, kaas, schoenen en lederwaren,;
- indien nodig een kopie van de voedingsmiddelenvergunning;
- de gewenste afmetingen: lengte en diepte;
- het type uitstalling: marktwagen, marktwagen met uitschuifbaar luik, bestelwagen, tentje, tafel en paraplu;
- in geval van seizoensgebonden activiteiten: de periode van activiteit;
- er moet een bewijs worden voorgelegd dat men beschikt over een verzekering BA uitbating;

Artikel 2.2.3.1.3.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden
- indien de aanvraag geen voeding of producten van land- en tuinbouw betreft

Artikel 2.2.3.1.4.

Het college van burgemeester en schepenen zal de reden(en) objectief en grondig motiveren in haar kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar de rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 2.2.3.1.5.

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- de identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

2.2.3.2 regelgeving abonnement standplaats buiten de openbare markt

Artikel 2.2.3.2.1.

Regelgeving in verband met abonnementen buiten de openbare markt is gelijk aan deze van de abonnementen op de openbare markt (2.1.3 Abonnementen op de openbare markten) uitgezonderd:

- De abonnementen ambulante activiteit buiten de openbare markten worden toegerekend voor de duur van 1 jaar.
Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het stadsbestuur.
- Standplaatsen buiten de openbare markten worden niet voorzien van elektriciteit.

2.3 Private markten en braderieën

2.3.1 Voorafgaande machtiging

Artikel 2.3.1.1.

Het is verboden een private markt of braderie te organiseren zonder voorafgaande en schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen. Het is verboden tijdelijke verkooppunten of verkoopkramen op te richten of uit te baten naar aanleiding van sportwedstrijden, wijkfeesten, openbare vermakelijkheden zonder het college van burgemeester en schepenen hiervan op voorhand schriftelijk in te lichten. Om redenen van openbare orde en openbare veiligheid kan het aantal standplaatsen door de burgemeester beperkt worden. De plaatsen worden bepaald in de vergunning. De onderhavige toelating doet geen afbreuk aan de lopende vergunningen tot de private ingebruikneming van het openbaar domein.

2.3.2 Aanvraag voorafgaande machtiging

Artikel 2.3.2.1.

De schriftelijke aanvraag tot het organiseren van een private markt of braderie moet minstens twee maanden op voorhand aangevraagd worden bij het stadsbestuur. Indien het geen gemeenteweg betreft, dient de aanvrager de toelating te vragen aan het bestuur dat de weg beheert en zich te houden aan de verplichtingen, voorgeschreven wetten of algemene provinciale of gemeentelijke verordeningen in dat verband.

2.3.3 Algemene bepalingen private markt en braderieën

Artikel 2.3.3.1.

De organisator moet de voorwaarden, vervat in de vergunning van het college van burgemeester en schepenen naleven. Het college van burgemeester en schepenen kan altijd de toelating intrekken, schorsen of wijzigen. De organisator moet zich schikken naar dit bevel, zonder aanspraak te kunnen maken op welke vergoeding of schadeloosstelling ook.

Artikel 2.3.3.2.

De organisator kan op het voetpad voor een handelszaak van een niet deelnemende uitbater geen concurrerend of hinderend verkoopkraam plaatsen zonder de toelating van de betrokken uitbater. De organisator mag slechts een standplaats op een private markt of braderie toestaan aan verkopers die met alle wetgeving in orde zijn. Bij het niet naleven van dit reglement zal de organisator aansprakelijk gesteld worden.

Artikel 2.3.3.3.

De organisator dient de nodige maatregelen te treffen om beschadiging of bevuiling van de beloerding van de verkoopplaats te voorkomen. Bij beschadiging of bevuiling vallen de kosten voor herstelling of reiniging ter zijner laste.

2.4 Ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze

2.4.1 Aanvraag machtiging ambulante activiteit op rondtrekkende wijze op het grondgebied

Artikel 2.4.1.1.

Wie een vaste route wenst in te nemen om een ambulante activiteit uit te oefenen voor de verkoop van voeding is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. De aanvragen worden ingediend aan het Lokaal Bestuur Geraardsbergen, Weverijstraat 20 te 9500 Geraardsbergen:

- per post aangetekend, de postdatum geldt als indieningsdatum
- via e-mail met ontvangstbevestiging

Artikel 2.4.1.2.

De aanvragen bevatten minstens volgende gegevens:

- duidelijke omschrijving van de gewenste vaste route;
- gewenste dag(en) en bijhorende tijdstip(pen) en periode;
- datum van de aanvraag;
- volledige naam en adres van de aanvrager/handelsbenaming;
- e-mailadres;
- telefoonnummer / GSM nummer;
- het ondernemingsnummer of vestigingsnummer;
- de specificatie van voeding;
- een kopie van het FAVV;
- het type uitstalling: marktwagen, marktwagen met uitschuifbaar luik, bestelwagen, tentje, tafel en paraplu;
- er moet een bewijs worden voorgelegd dat men beschikt over een verzekering BA uitbating.

Artikel 2.4.1.3.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden
- indien de aanvraag geen voeding betreft

Artikel 2.4.1.4.

Het college van burgemeester en schepenen zal de reden(en) objectief en grondig motiveren in haar kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar de rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 2.4.1.5.

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- de identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop

2.5 Occasionele verkoop met niet-commercieel karakter

2.5.1 Algemene bepalingen occasionele verkoop met niet-commercieel karakter

Artikel 2.5.1.1.

Elke occasionele verkoop met niet-commercieel karakter op het grondgebied Geraardsbergen vereist een voorafgaande machtiging van de burgemeester.

Artikel 2.5.1.2.

Onder producten of diensten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan:

1. De occasionele verkoop van producten of diensten met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel.
2. De occasionele verkoop van producten of diensten met als doel de verdediging en promotie van de natuur, dierenwereld, een ambacht of streekproducten.
3. De occasionele verkoop van producten of diensten die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.

Artikel 2.5.1.3.

Bij de occasionele verkoop met niet-commercieel karakter mogen voorbijgangers of aanwezigen niet worden lastig gevallen.

Artikel 2.5.1.4.

Bij het aanbieden van koopwaren ten huize van de consument mag enkel aan de hoofdingang van de woning worden aangebeld of aangeklopt. De bewoning betreden mag enkel op uitnodiging van de bewoner(s).

2.5.2 Aanvraag voorafgaande machtiging

Artikel 2.5.2.1.

De aanvragen van een toestemming voor occasionele verkoop met niet-commercieel karakter worden aan het Lokaal Bestuur Geraardsbergen, Weverijstraat 20 te 9500 Geraardsbergen ingediend:

- per post aangetekend, de postdatum geldt als indieningsdatum
- via het online invulformulier

Artikel 2.5.2.2.

De aanvragen bevatten minstens volgende gegevens:

- de verantwoordelijke van de actie
- het doel van de actie
- de plaats of plaatsen
- de periode of periodes van verkoop
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid

Artikel 2.5.2.3.

De toestemming is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

2.5.3 Weigering en intrekking machtiging

Artikel 2.5.3.1.

De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel, kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Artikel 2.5.3.2.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de verantwoordelijke ambulante activiteiten of de politie. Ze kan ook van een of meer aanvragers eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

Artikel 2.5.3.3.

De toestemming kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften niet worden nageleefd.

Artikel 2.5.3.4.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

Artikel 2.5.3.5.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt bekendgemaakt via een aangetekende brief of via mail tegen ontvangstbewijs.

3 Manifestaties georganiseerd door het stadsbestuur Ge- raardsbergen

3.1 Algemene bepalingen manifestaties

Artikel 3.1.1.

Voor alle manifestaties gelden de regels zoals vastgelegd in 1 algemene bepalingen van onderhavig reglement.

Artikel 3.1.2.

Voor alle standplaatsen op manifestaties gelden de regels zoals vastgelegd in 2.1.2.4 Gebruik en inrichting standplaats artikels 2.1.2.4.1., 2.1.2.4.3. en 2.1.2.4.5.

Artikel 3.1.3.

Het college van burgemeester en schepenen stelt per manifestatie een verantwoordelijke aan die dezelfde bevoegdheden wordt toegewezen als deze van marktleider.

Artikel 3.1.4.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt jaarlijks en per manifestatie de opengingsuren en het parcours.

Artikel 3.1.5.

Standhouders die zich bij deelname van manifestaties in voorbije jaren niet hielden aan onderhavig reglement of aan de richtlijnen van de verantwoordelijke kunnen geweigerd worden bij inschrijving.

Artikel 3.1.6.

Door zich in te schrijven voor een manifestatie verklaart men zich akkoord met de bepalingen van onderhavig reglement, politiereglement en retributiereglement en de bijkomende bepalingen vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen per manifestatie.

Artikel 3.1.7.

De standhouders houden zich aan het goedgekeurde aanbod waarvoor ze zich inschreven.

Artikel 3.1.8.

Het is verboden de toegewezen standplaats over te dragen of aan derden rechten te verlenen van welke aard ook.

3.2 Eersten Toog

3.2.1 Algemene bepalingen Eersten Toog

Artikel 3.2.1.1.

De Eersten Toog is een jaarmarkt en dus manifestatie die doorgaat op de eerste maand van maart.

Artikel 3.2.1.2.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt jaarlijks de toegelaten deelnemers zoals marktkramers, verenigingen, handelaars, particulieren, enz. en hun mogelijke standplaatsen op het parcours.

Artikel 3.2.1.3.

Jaarlijks wordt een plan opgemaakt door de verantwoordelijke waarbij alle toegelaten deelnemers een standplaats krijgen. Dit plan wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen ter goedkeuring.

3.2.2 Deelname Eersten Toog

Artikel 3.2.2.1.

Het is verplicht vooraf in te schrijven voor deelname aan de Eersten toog. Inschrijven kan via het formulier op de website van de stad tot ten laatste 31 oktober van het voorafgaande jaar.

Artikel 3.2.2.2.

Losse plaatsen op de dag zelf worden niet aangenomen voor hen zal de toegang tot het parcours geweigerd worden.

Artikel 3.2.2.3.

Om de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot één.

Artikel 3.2.2.4.

Aanvragen met hetzelfde ondernemingsnummer, adres en hetzelfde verkoopartikel worden niet aanvaard.

Artikel 3.2.2.5.

Om de diversiteit van het aanbod te waarborgen kunnen beperkingen worden opgelegd per specialisatie door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3.2.2.6.

Enkel na bevestiging van deelname door de verantwoordelijke zal de toegang tot het parcours tijdens de Eerste toog worden aanvaard.

3.2.3 Aanvullende bepalingen Eersten Toog

Artikel 3.2.3.1.

De ingeschreven deelnemers zijn verplicht om hun standplaats in te nemen tijdens de vastgelegde openingsuren. Het vroeger verlaten van de standplaats kan leiden tot een administratieve sanctie.

Artikel 3.2.3.2.

Het aanbieden, verkopen of nuttigen van sterke drank tijdens de Eersten toog is verboden. Elke promotie van sterke drank op of langs het parcours is eveneens verboden. Sterke drank wordt gedefinieerd als gedestilleerde drank met een alcoholgehalte van meer dan 1,2% vol. Deze categorie omvat:

- De drank die in de volksmond "sterke drank" wordt genoemd, zoals whisky, jenever, ...
- De mixdrinks van het type "alcoholpops" zoals bijvoorbeeld Bacardi Breezer, ...
- Cocktails gemaakt op basis van gedestilleerde drank zoals bijvoorbeeld mojito, rum-cola, Irish coffee, ...
- Ook gefermenteerde (gegiste) dranken met een alcoholgehalte van meer dan 22% vol. worden als sterke drank aanzien.

3.3 Kerstmarkt

3.3.1 Algemene bepalingen Kerstmarkt

Artikel 3.3.1.1.

De kerstmarkt is een manifestatie die jaarlijks doorgaat in de eindejaarsperiode. Het doel van deze manifestatie is een gezellige en sfeervolle kerstmarkt die een combinatie biedt van proeven, shoppen en beleven.

Artikel 3.3.1.2.

Er worden standplaatsen voorzien. Indien gewenst kan per standplaats maximum één aansluitingspunt voor elektriciteit tot 3.500 Watt worden voorzien. Standhouders kunnen bij inschrijving meer stroomverbruik aanvragen, de verantwoordelijke oordeelt hierover in functie van de praktische beperkingen.

Artikel 3.3.1.3.

Voorkramers kunnen enkel inschrijven wanneer vacatures voor standplaatsen worden opengesteld. De toewijzing zal gebeuren volgens de bepalingen van het gemeentelijk reglement voor de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie.

3.3.2 Deelname kerstmarkt

Artikel 3.3.2.1.

Aanvragen tot deelname moeten gebeuren via gestandaardiseerd inschrijvingsformulier en moeten bezorgd worden aan de bevoegde dienst.

Artikel 3.3.2.2.

Een standhouder kan inschrijven voor één standplaats. Uitzonderingen zijn mogelijk mits toestemming van de verantwoordelijke.

Artikel 3.3.2.3.

Het aantal standplaatsen die alcohol aanbieden is beperkt tot 1/3de van het totale aantal standplaatsen.

Artikel 3.3.2.4.

De toewijzing van een stand houdt in de eerste plaats rekening met het aanbod en de aankleding van een stand omdat dit zorgt voor gezelligheid en sfeer, maar ook met

vroegere deelname en de volgorde van de ontvangen aanvragen. De selectie van de kandidaten wordt goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3.3.2.5.

De stand kan slechts in gebruik genomen worden indien het standgeld en de waarborg volledig betaald zijn.

3.3.3 Aanvullende bepalingen kerstmarkt

Artikel 3.3.4.1.

Voertuigen van standhouders zijn enkel toegelaten, in functie van bevoorrading of laden en lossen tot een uur vóór het aanvangsuur en na het verplichte sluitingsuur.

Artikel 3.3.4.2.

Het is verboden om zonder toestemming partytenten, paraplu's etc. te plaatsen.

Artikel 3.3.4.3.

De standhouders mogen zelf geen muziek draaien, gelet op de hinder die hiervan uitgaat voor de bezoekers.

Artikel 3.3.4.4.

Het is verboden het bij de toewijzing toegekende stroomverbruik (in vermogen) te overschrijden.

Artikel 3.3.4.5.

Vuurhaarden die rechtstreeks in contact komen met de bezoekers zijn verboden.

Artikel 3.3.4.6.

De verkoop van vuurwerk (in ruime zin bedoeld) is verboden.

Artikel 3.3.4.7.

Standhouders die alcoholische dranken willen aanbieden dienen hiervoor een tijdelijke vergunning aan te vragen, en zich te houden aan de bijkomende voorwaarden:

- De samenstelling van eventuele "mix drinks" (inclusief Hasseltse koffie, Irish coffee, ...) moet steeds aangetoond kunnen worden in functie van controle door FOD Volksgezondheid.
- Alcoholische dranken mogen enkel in glazen flessen worden verkocht, als deze niet bestemd zijn voor onmiddellijke consumptie (bv. in gesloten cadeauverpakking).